

RICHIESTA DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO PER IL RIFIUTO SECCO RESIDUO - UTENZE DOMESTICHE ETRA S.p.A. Società Benefit

Il presente Modulo dovrà essere obbligatoriamente firmato nelle 3 sezioni "FIRMA DEL DICHIARANTE PER ACCETTAZIONE" ed inviato a ETRA S.p.A. Società Benefit ai seguenti recapiti:

- presso gli sportelli Etra, si riceve su appuntamento: per prenotazioni chiamare il numero 049 8098000, attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 17.00 nei giorni lavorativi
- tramite indirizzo mail info@etraspa.it o indirizzo PEC protocollo@pec.etraspa.it (gli allegati dovranno avere dimensione massima non superiore a 25mb - megabyte)
- tramite il portale www.etraspa.it
- a mezzo fax al numero 049.8098701
- a mezzo posta presso Etra Spa, via del Telarolo 9, 35013 Cittadella (PD)

La pratica può essere presentata dal titolare dell'utenza o da un'altra persona munita di delega. In caso di presentazione tramite soggetto delegato, è obbligatoria la compilazione della sezione 3 del presente modulo.

Il gestore non darà seguito a richieste di potenziamento qualora il modulo sia incompleto e/o non vengano correttamente compilate le sezioni 1 e 2 e firmate quelle contrassegnate con la freccia. In caso di dubbi sulla compilazione è possibile consultare la sezione "**guida alla compilazione**" presente a pagina 4.

La richiesta di accesso al potenziamento del servizio di raccolta per il rifiuto secco residuo produce effetto dal verificarsi del presupposto se presentata entro 90 giorni solari dallo stesso; se presentata oltre tale termine produce effetto dal giorno della presentazione.

AL PRESENTE MODULO DOVRA' OBBLIGATORIAMENTE ESSERE ALLEGATA (ai sensi dell'art.38 DPR 445/2000) LA COPIA FOTOSTATICA, NON AUTENTICATA, DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITÀ

1. DATI DELL'INTESTATARIO DEL SERVIZIO

SERVIZIO RIFIUTI Codice Cliente _____ Codice servizio rifiuti _____
(reperibili in Bolletta e nella Denuncia di iscrizione al servizio asporto rifiuti)

Nominativo _____ Nato a _____ il _____
Codice Fiscale _____ Recapito Telefonico _____ PEC/E-mail: _____
Residenza Attuale: _____

MODALITA' DI RECAPITO BOLLETTE (scegliere una delle seguenti opzioni) tramite ☐ e-mail ☐ PEC ☐ servizio postale al seguente indirizzo _____

2. DATI DEL SERVIZIO RIFIUTI

2.1 INDIRIZZO DI FORNITURA:

 Immobile sito in: _____
via _____ Civico _____
Comune _____

**In merito alla fornitura CHIEDE l'attivazione del potenziamento del servizio del Secco:
PER CHI LO CHIEDE?
(barrare una o più opzioni e indicare il/i nominativo/i)**

1. MINORI DI ETÀ INFERIORI AI 3 ANNI

Nominativo _____ Nato a _____ il _____
Codice Fiscale _____

ATTIVAZIONE:

☐ **TEMPORANEA** FINO ALLA DATA DEL _____ (gg/mese/anno)

☐ **PERMANENTE** Dal giorno del compimento del terzo anno di età cesserà comunque il servizio di svuotamento gratuito. A seguire eventuali svuotamenti aggiuntivi saranno addebitati automaticamente nella prima bolletta utile secondo le modalità previste dalla regolamentazione in vigore di anno in anno.

ETRA S.p.A. Società benefit

Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245 | Cap. soc. 64.021.330 € i.v. | R.E.A. di VI 312692

Sede legale: Largo Parolini, 82b | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa: Via del Telarolo, 9 | 35013 Cittadella (PD)

Tel. 049 809 8000 | protocollo@pec.etraspa.it | info@etraspa.it | www.etraspa.it

Società soggetta alla direzione e coordinamento degli Enti Locali Soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Comitato di Coordinamento)

Azienda con Sistema
di gestione certificato



2. ANZIANI/NON AUTOSUFFICIENTI

Nominativo _____ Nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____

ATTIVAZIONE:

☐ TEMPORANEA FINO ALLA DATA DEL _____ (gg/mese/anno)

☐ PERMANENTE

3. DIVERSAMENTE ABILI

Nominativo _____ Nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____

ATTIVAZIONE:

☐ TEMPORANEA FINO ALLA DATA DEL _____ (gg/mese/anno)

☐ PERMANENTE

Dichiarazione sostitutiva di certificazione: La presente denuncia è valida come “dichiarazione sostitutiva di certificazione” ai sensi dell’art.46 del DPR 445/2000 e/o “dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà” ai sensi dell’art.47 dello stesso Decreto. In caso di dichiarazioni mendaci, ferma la decadenza dai benefici così come previsto dall’art. 75 del DPR sopraindicato, saranno applicate le sanzioni penali richiamate all’art.76 del DPR succitato.

*** Il Richiedente dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità ex DPR n. 445/2000 s.m.i.

- di aver preso visione della Carta della qualità del Servizio di Gestione dei Rifiuti di ETRA S.p.A. Società Benefit, nonché del Regolamento Unico del Bacino “Brenta per i rifiuti” per l’applicazione della Tariffa Corrispettiva nella Gestione dei Rifiuti Urbani e del Regolamento Unico per il Servizio di Gestione dei Rifiuti, tempo per tempo vigenti, pubblicati sul sito internet <https://www.etraspa.it/regolamenti-e-carte-dei-servizi> o presso gli sportelli di ETRA, avendone ben compreso il contenuto e tutte le prescrizioni ivi riportate, e dunque;
- che, con la firma del presente Modulo di richiesta di potenziamento del servizio per il rifiuto secco residuo, accetta senza riserve quanto previsto nei Regolamenti, da intendersi qui richiamati e trascritti, all’uopo impegnandosi all’osservanza di tutto quanto in essi previsto e disciplinato.

(Luogo, data _____, lì _____)

FIRMA DEL DICHIARANTE PER ACCETTAZIONE (1 di 3)



Dopo averle rilette e ritenute congrue, ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, l’Intestatario dichiara di aver letto e di approvare specificatamente le clausole di cui ai seguenti articoli:

Regolamento Unico del Bacino “Brenta per i rifiuti” per l’applicazione della Tariffa Corrispettiva nella Gestione dei Rifiuti Urbani: Articoli. 6 (Competenze dei Comuni), 8 (Presupposto della Tariffa), 9 (Sistemi di misurazione puntuale e commisurazione della Tariffa al servizio), 10 (Soggetti obbligati al pagamento), 11 (Struttura della Tariffa), 12 (Commisurazione della superficie), 13 (Esclusioni superfici), 14 (Nucleo familiare), 15 (Riduzioni su richiesta per utenze domestiche e non domestiche), 16 (Riduzioni su richiesta solo per utenze domestiche), 17 (Riduzioni su richiesta solo per utenze non domestiche), 18 (Servizi straordinari a domanda), 19 (Autonomo avvio a riciclo o recupero), 23 (Obbligo della comunicazione), 25 (Riscossione ordinaria), 26 (Messa in mora, riscossione coattiva e provvedimenti conseguenti), 27 (Interessi), 28 (Recupero spese), 29 (Rateizzazione dei crediti), 31 (Rimborsi), 32 (Poteri di controllo per la corretta applicazione della Tariffa), 33 (Penalità), 34 (Sanzioni).

Regolamento Unico per il Servizio di Gestione dei Rifiuti: Articoli. 3 (Classificazione dei rifiuti), 5 (Competenze del Gestore), 6 (Competenze dei Comuni), 8 (Gestione delle frazioni di rifiuto), 11 (Autonomo avvio a riciclo o recupero), 12 (Pesatura e trasporto dei rifiuti), 14 (Raccolta domiciliare: dotazione dei contenitori), 15 (Raccolta presso utenze aggregate), 16 (Utilizzo dei contenitori), 17 (Operazioni di raccolta), 18 (Raccolta stradale), 20 (Raccolta su chiamata), 21 (Autocompostaggio), 22 (Spazzamento stradale), 24 (Rifiuti abbandonati), 27 (Raccolta rifiuti da rogge e sgrigliatori), 28 (Mercati, eventi, fiere e manifestazioni varie), 29 (Aree nomadi), 32 (Scuole statali), 34 (Accesso), 35 (Apertura), 36 (Modalità di conferimento), 37 (Rifiuti conferibili), 39 (Guardiania), 40 (Divieti al Centro di raccolta), 41 (Centro del riuso), 42 (Obblighi e divieti), 44 (Penalità), 46 (Sanzioni).

(Luogo, data _____, lì _____)

FIRMA DEL DICHIARANTE PER ACCETTAZIONE (2 di 3)



*** **Informativa Privacy:** Ai sensi dell’art. 13 del Reg. UE 2016/679 la scrivente ETRA S.p.A. Società Benefit informa che i dati personali dell’utente saranno utilizzati ai soli fini dello svolgimento del servizio ed attività connesse - comprese le attività di indagine statistica e scientifica, secondo quanto previsto dall’informativa a lei sottoposta nel momento della sottoscrizione del contratto, visionabile sul sito web www.etraspa.it. La comunicazione dei dati all’esterno avviene soltanto verso soggetti che svolgono per conto di ETRA S.p.A. Società Benefit attività connesse al servizio e per la sola finalità di svolgimento di quelle attività ovvero al Comune di riferimento. Non vi sarà diffusione dei dati né trasferimento all’estero. I suoi dati saranno conservati per 10 anni dalla cessazione del contratto. L’interessato potrà esercitare i propri diritti a norma del Capo III del Reg. UE 2016/679 scrivendo ad Etra S.p.A. Società Benefit, titolare del trattamento, o al Responsabile della Protezione dei Dati, via mail rispettivamente a privacy@etraspa.it o a dpo@etraspa.it

FIRMA DEL DICHIARANTE PER ACCETTAZIONE (3 di 3)



ETRA S.p.A. Società benefit

Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245 | Cap. soc. 64.021.330 € i.v. | R.E.A. di VI 312692

Sede legale: Largo Parolini, 82b | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa: Via del Telarolo, 9 | 35013 Cittadella (PD)

Tel. 049 809 8000 | protocollo@pec.etraspa.it | info@etraspa.it | www.etraspa.it

Società soggetta alla direzione e coordinamento degli Enti Locali Soci ai sensi dell’art. 30 del T.U.E.L. (Comitato di Coordinamento)

Azienda con Sistema
di gestione certificato



3. DELEGA ALLA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

Il richiedente delega a presentare la richiesta di subentro del servizio idrico integrato e/o del servizio ambientale, con potere di firma, e a ricevere ogni comunicazione, atto, provvedimento, attività, incontro afferente o comunque conseguente alla richiesta presentata e alla gestione della relativa pratica il seguente delegato:

Nominativo _____, nato a _____, il _____,
Codice Fiscale _____, Recapito Telefonico _____, PEC/E-mail: _____,
Residenza Attuale o sede Legale: _____

Il Delegante (Richiedente), in virtù della presente delega, da' sin d'ora per rato e valido l'operato del Delegato e dichiara espressamente che in caso di controversia tra esso Delegante ed il Delegato, connessa o conseguente all'esercizio della presente delega, ETRA S.p.A. Società Benefit sarà tenuta indenne e manlevata da qualsiasi pretesa e/o responsabilità presente e futura, essendo ETRA medesima assolutamente estranea al rapporto di delega.

Tutte le comunicazioni inerenti alla pratica/richiesta dovranno essere inviate da ETRA S.p.A. S.B. ai recapiti del Delegato. Ulteriori comunicazioni successive alla pratica/richiesta, e comunque ad essa non afferenti, saranno trasmesse ai recapiti del Delegante (Richiedente).

ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE (ai sensi dell'art.38 DPR 445/2000) LA COPIA FOTOSTATICA, NON AUTENTICATA, DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITÀ DEL DELEGATO

LUOGO, _____ / DATA _____

FIRMA DEL DELEGANTE



LUOGO, _____ / DATA _____

FIRMA DEL DELEGATO PER ACCETTAZIONE



Informativa Privacy per il Delegato: Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 la scrivente ETRA S.p.A. Società Benefit, n.q. di Titolare del Trattamento Dati, informa che i dati personali del Delegato saranno utilizzati solo per l'identificazione del soggetto delegato/legittimato alla presentazione di richieste al Titolare (ad es. voltture nuovi, allacci, etc ..) e per la gestione delle pratica del cliente e/o del fornitore di Etra delegante, secondo quanto previsto dall'informativa, visionabile sul sito web www.etraspa.it. La comunicazione dei dati all'esterno avviene soltanto verso: dipendenti e collaboratori del Titolare appositamente incaricati e autorizzati al trattamento ex artt. 29 GDPR e 2-quaterdecies del D.lgs. 196/2003 ("Codice Privacy"); fornitori di servizi strettamente correlati e funzionali all'attività del Titolare che agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR; soggetti, enti o autorità, autonomi titolari del trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i Suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità. Non vi sarà diffusione dei dati né trasferimento all'estero. I suoi dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti. Il termine di conservazione sopra indicato si considera oltre i tempi di retention dei backup e i termini di prescrizione legale. L'interessato potrà esercitare i propri diritti a norma del Capo III del Reg. UE 2016/679 scrivendo ad Etra S.p.A. Società Benefit, titolare del trattamento, o al Responsabile della Protezione dei Dati, via mail rispettivamente a privacy@etraspa.it o a dpo@etraspa.it.

ETRA S.p.A. Società benefit

Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245 | Cap. soc. 64.021.330 € i.v. | R.E.A. di VI 312692

Sede legale: Largo Parolini, 82b | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa: Via del Telarolo, 9 | 35013 Cittadella (PD)

Tel. 049 809 8000 | protocollo@pec.etraspa.it | info@etraspa.it | www.etraspa.it

Società soggetta alla direzione e coordinamento degli Enti Locali Soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Comitato di Coordinamento)

Azienda con Sistema
di gestione certificato



GUIDA ALLA COMPILAZIONE



1. **DATI INTESTATARIO** compilare obbligatoriamente inserendo il codice cliente e il codice servizio rifiuti dell'utenza. Compilare obbligatoriamente i dati dell'intestatario del servizio. Indicare una modalità di recapito per le bollette e specificare l'indirizzo mail, la PEC o l'indirizzo fisico dove spedire le fatture nel caso in cui il dato sia diverso rispetto a quanto sopra indicato.

2. **DATI DEL SERVIZIO RIFIUTI** compilare obbligatoriamente inserendo l'indirizzo di fornitura.

PER CHI LO CHIEDE?

Barrare una o più delle 3 opzioni (1. minori di età inferiore ai 3 anni, 2. anziani/non autosufficienti, 3. diversamente abili) e indicare i dati obbligatori della persona interessata.

Il potenziamento del servizio è concesso solamente ai componenti residenti del nucleo familiare dell'intestatario del servizio.

ATTIVAZIONE: barrare una sola tra le 2 opzioni (temporanea o permanente).

TEMPORANEA: barrare se il potenziamento del secco è richiesto per un tempo determinato, indicando obbligatoriamente la data fino a cui è necessario. Dal giorno indicato, cesserà il servizio di svuotamento gratuito ed eventuali svuotamenti aggiuntivi saranno addebitati automaticamente nella prima bolletta utile, secondo le modalità previste dalla regolamentazione in vigore di anno in anno.

PERMANENTE barrare se il potenziamento del secco è richiesto a tempo indeterminato per i casi 2 e 3 della sezione 2.

INFORMAZIONI UTILI SUL SERVIZIO DI POTENZIAMENTO DEL SECCO RESIDUO

TIPOLOGIA DI CONFERIMENTO POTENZIATO DEL RIFIUTO SECCO RESIDUO

1. **RACCOLTA DOMICILIARE PORTA A PORTA:** se utilizza il contenitore personale da 120 lt, verrà attivata la raccolta settimanale (52 svuotamenti) senza addebiti aggiuntivi per un totale di litri 6240. Il contenitore può essere esposto settimanalmente la sera prima del giorno di raccolta del rifiuto secco previsto da calendario.
2. **RACCOLTA STRADALE:** se utilizza la eco tessera per la raccolta nell'isola ecologica stradale/area H24, il numero dei conferimenti compresi saranno equivalenti per un totale di litri 6240 (208 conferimenti nei monoposteri stradali da 30 lt, 156 conferimenti nei contenitori stradali da 40 lt e 104 conferimenti nei press container da 60 lt).
3. **CONTENITORI CONDOMINIALI:** se utilizza i contenitori condominiali, la frequenza di raccolta rimarrà quindicinale. Etra effettuerà una valutazione tecnica per stabilire se è necessario aumentare il volume totale dei contenitori a disposizione del condominio in base alla produzione dei rifiuti.

✚ Prego consultare il sito internet www.etraspa.it per conoscere le principali informazioni su:

- condizioni di erogazione dei servizi di raccolta e trasporto, di spazzamento e lavaggio strade;
- corrette modalità di conferimento dei rifiuti;
- modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta;

e per consultare la Carta della qualità del servizio.

