

RICHIESTA DI ATTESTAZIONE DI ALLACCIAMENTO ALLA RETE FOGNARIA ACQUE REFLUE DOMESTICHE E ASSIMILATE

ai sensi dell'art. 34 delle Norme Tecniche di Attuazione (NTA) del Piano di Tutela delle Acque (PTA)
della Regione Veneto e degli articoli 3.31, 21 del Regolamento per il servizio di fognatura e depurazione

La normativa regionale vigente prevede l'obbligo di allacciamento dello scarico domestico o assimilato dell'immobile – acque reflue – alla rete fognaria pubblica, nel rispetto delle prescrizioni tecniche impartite da Etra S.p.A. SB, in qualità di Gestore del servizio, che provvede, previa verifica di idoneità, al rilascio della relativa attestazione allo scarico domestico o ad esso assimilate.

Il presente modulo è quindi da utilizzare esclusivamente per la richiesta di rilascio dell'attestazione allo scarico domestico o assimilato. Per le richieste di preventivo per la realizzazione di un nuovo allaccio fognario mancante è necessario utilizzare i moduli di "Richiesta di preventivazione di allacciamento senza posa contatore (MD 301.114 C o 301.114 D)" disponibili alla pagina <https://www.etraspa.it/moduli-utili-clienti-etra>.

Il presente Modulo dovrà essere obbligatoriamente firmato nelle 2 sezioni "FIRMA DEL DICHIARANTE PER ACCETTAZIONE" ed inviato ad ETRA S.p.A. Società Benefit ai seguenti recapiti:

- presso gli sportelli Etra, si riceve su appuntamento: per prenotazioni chiamare il numero 049 8098000, attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 17.00 nei giorni lavorativi
- tramite indirizzo mail info@etraspa.it o indirizzo PEC protocollo@pec.etraspa.it (gli allegati dovranno avere dimensione massima non superiore a 50mb)
- tramite il portale www.etraspa.it
- a mezzo fax al numero 049.8098701
- a mezzo posta presso Etra Spa, via del Telarolo 9, 35013 Cittadella (PD)

Il gestore non darà seguito alla richiesta qualora il modulo sia incompleto e/o non vengano correttamente compilate e firmate tutte le sezioni contrassegnate da freccia. In caso di dubbi sulla compilazione è possibile consultare la sezione **"guida alla compilazione del modulo"** presente a pag. 5.

**AL PRESENTE MODULO DOVRA' OBBLIGATORIAMENTE ESSERE ALLEGATA (ai sensi dell'art.38 DPR 445/2000) LA COPIA
FOTOSTATICA, NON AUTENTICATA, DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITÀ**

1. DATI RICHIEDENTE

Compilare sempre UNA delle due sezioni. In caso di presentazione tramite soggetto delegato, è obbligatoria la compilazione della Sezione 5 - Delega

1.1 PERSONA FISICA (Utente privato che richiede l'allacciamento):

Cognome e nome _____ Nato a _____
il _____ Codice Fiscale _____ Recapito Telefonico _____
PEC: _____ E-mail: _____
Residenza _____

1.2 PERSONA GIURIDICA (Azienda, condominio, pubblica amministrazione, associazione, ente ecc. che richiede l'allacciamento):

Ragione Sociale _____
Legale Rappresentante (nominativo e codice fiscale) _____
Sede legale: _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
Recapito Telefonico _____ PEC: _____
Attività svolta _____

2. DATI RICHIESTA

Chiede l'allacciamento alla rete fognaria pubblica di via _____
delle acque reflue (scarico interno) provenienti dall'insediamento sito nel Comune di _____
_____ in via _____ n. _____

in qualità di:

☐

Proprietario

☐

Detentore (ad esempio affitto, comodato, ecc)

ETRA S.p.A. Società benefit

Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245 | Cap. soc. 64.021.330 € i.v. | R.E.A. di VI 312692

Sede legale: Largo Parolini, 82b | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa: Via del Telarolo, 9 | 35013 Cittadella (PD)

Tel. 049 809 8000 | protocollo@pec.etraspa.it | info@etraspa.it | www.etraspa.it

Società soggetta alla direzione e coordinamento degli Enti Locali Soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Comitato di Coordinamento)

Azienda con Sistema
di gestione certificato



2.1 TIPOLOGIA DELLE ACQUE REFLUE:

- ☐ Domestiche
- ☐ Assimilate al domestico - scarico dei soli servizi igienici
- ☐ Assimilate al domestico in quanto rientranti nell'elenco previsto dall'articolo 34 comma 1 lettera e.1) delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di tutela delle acque - **TIPOLOGIA DI ATTIVITA' SVOLTA** _____
- ☐ Assimilate al domestico in quanto rispettanti i limiti riportati nella tabella dell'articolo 34 comma 1 lettera e.3). Norme Tecniche di Attuazione del Piano di tutela delle acque* - **TIPOLOGIA DI ATTIVITA' SVOLTA** _____

*Allegare obbligatoriamente analisi che attestino rispetto dei limiti

2.2 DATI CATASTALI

CATASTO TERRENI: Foglio _____ Mappale/Particella _____

DATI CATASTALI DELL'IMMOBILE: Sezione _____ Foglio _____ Mappale/Particella _____ Subalterno _____

2.3 LO SCARICO OGGETTO DELLA PRESENTE RICHIESTA DERIVA DA:

- | | |
|---|--|
| ☐ nuova costruzione | ☐ cambio destinazione d'uso |
| ☐ edificio esistente | ☐ altro (es. piscina) _____ |
| ☐ ristrutturazione | |

2.4 LA FONTE DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO E':

- ☐ **ACQUEDOTTO** con codice cliente _____ codice fornitura _____ (dati reperibili in bolletta)
- ☐ **APPROVVIGIONAMENTO IDRICO AUTONOMO** con matricola contatore n. _____ (se presente un misuratore al punto di prelievo) con codice cliente _____ codice fornitura _____ (dati reperibili in bolletta se già iscritto. In caso contrario lasciare i campi vuoti) utilizzato da:
- ☐ Richiedente (verranno utilizzati i dati inseriti nella sezione 1)
- ☐ Altro utilizzatore - Nominativo/Ragione sociale dell'intestatario _____
- Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
- Residenza Attuale o sede Legale _____
- Dati Legale Rappresentante (nominativo e CF solo per utenze non domestiche) _____
- Recapito Telefonico _____ PEC / email _____

3. DESCRIZIONE TECNICA DELLO SCARICO E DELLE MODALITA' DI ALLACCIAMENTO

3.1 EDIFICIO COMPOSTO DA UNITA' IMMOBILIARI N. _____ così suddivise:

- | | |
|---|---|
| ☐ residenziale: n° unità _____ | ☐ artigianale o industriale: n° unità _____ |
| ☐ unifamiliare | ☐ direzionale e servizi: n° unità _____ |
| ☐ appartamento su condominio | ☐ agricolo: n° unità _____ |
| ☐ bifamiliare-trifamiliare-casa a schiera | ☐ piscina (allegare obbligatoriamente relazione tecnica del sistema di trattamento) |
| ☐ magazzino e deposito: n° unità _____ | |
| ☐ commerciale: n° unità _____ | |

3.2 CARATTERISTICHE DELLA RETE FOGNARIA

TIPO DI TUBO USATO:

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| ☐ PVC | ☐ Polietilene |
| ☐ Grès | ☐ Altro |

DIAMETRO: min/max _____ mm

PENDENZA: min/max _____ %

Il sottoscritto dichiara altresì che ogni opera sarà realizzata a regola d'arte e nel rispetto di quanto prescritto dal vigente Regolamento di Fognatura e depurazione (consultabile alla pagina <https://www.etraspa.it/regolamenti-e-carte-dei-servizi>).

LUOGO, _____ / DATA _____

ETRA S.p.A. Società benefit

Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245 | Cap. soc. 64.021.330 € i.v. | R.E.A. di VI 312692

Sede legale: Largo Parolini, 82b | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa: Via del Telaarolo, 9 | 35013 Cittadella (PD)

Tel. 049 809 8000 | protocollo@pec.etraspa.it | info@etraspa.it | www.etraspa.it

Società soggetta alla direzione e coordinamento degli Enti Locali Soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Comitato di Coordinamento)

Azienda con Sistema di gestione certificato



Informativa Privacy: Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 la scrivente ETRA S.p.A. Società Benefit informa che i dati personali dell'utente saranno utilizzati ai soli fini dello svolgimento del servizio ed attività connesse - comprese le attività di indagine statistica e scientifica, secondo quanto previsto dall'informativa a lei sottoposta nel momento della sottoscrizione del contratto, visionabile sul sito web www.etraspa.it. La comunicazione dei dati all'esterno avviene soltanto verso soggetti che svolgono per conto di ETRA S.p.A. Società Benefit attività connesse al servizio e per la sola finalità di svolgimento di quelle attività ovvero al Comune di riferimento. Non vi sarà diffusione dei dati né trasferimento all'estero. I suoi dati saranno conservati per 10 anni dalla cessazione del contratto. L'interessato potrà esercitare i propri diritti a norma del Capo III del Reg. UE 2016/679 scrivendo ad Etra S.p.A. Società Benefit, titolare del trattamento, o al Responsabile della Protezione dei Dati, via mail rispettivamente a privacy@etraspa.it o a dpo@etraspa.it

FIRMA DEL RICHIEDENTE PER ACCETTAZIONE (1 di 2)



*** Dopo averle rilette e ritenute congrue, ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, il Richiedente dichiara di aver letto e di approvare specificatamente le clausole di cui ai seguenti articoli del **Regolamento per il servizio di fognatura e depurazione**:

6 (Obbligo di allacciamento alla fognatura nera o misto-modulata), 7 (Attivazione dello scarico), 8 (Proprietà delle opere), 9 (Esecuzione delle opere), 10 (Manutenzione delle opere), 11 (Allacciamento a quota inferiore del piano stradale), 12 (Fognature su strade e piazze private), 13 (Pozzi neri, fosse biologiche e vasche Imhoff), 14 (Immissioni vietate), 15 (Dissipatori di rifiuti alimentari (tritarifiuti)), 16 (Uso dell'allacciamento), 17 (Precauzioni contro l'inquinamento delle acque meteoriche), 18 (Scarichi d'insediamenti temporanei), 19 (Rilevazione dei volumi di scarico), 20 (Controllo degli scarichi), 21 (Documentazione necessaria per la stipulazione del contratto), 22 (Modalità e caratteristiche tecniche della fognatura interna e dell'allacciamento), 23 (Documentazione necessaria per il rilascio dell'autorizzazione allo scarico), 24 (Modalità e caratteristiche tecniche della fognatura interna e dell'allacciamento), 25 (Impianti di pretrattamento), 26 (Conferimento di rifiuti presso gli impianti di depurazione), 27 (Modalità di conferimento), 28 (Contratto per la fornitura del servizio di fognatura e depurazione), 29 (Condizioni di assimilabilità), 30 (Ammissibilità dello scarico industriale), 31 (Autorizzazione allo scarico e contratto per la fornitura del servizio di fognatura e depurazione), 32 (Validità dell'autorizzazione allo scarico), 33 (Ammissibilità del conferimento di rifiuti), 34 (Autorizzazione al conferimento di rifiuti), 35 (Tariffe del servizio di fognatura e depurazione), 36 (Parametri incidenti sulla tariffa degli scarichi industriali), 37 (Pagamento dei corrispettivi e degli interessi di mora), 40 (Inosservanza delle prescrizioni), 41 (Penali in caso di chiamata), 42 (Pubblicazione ed entrata in vigore);

FIRMA DEL RICHIEDENTE PER ACCETTAZIONE (2 di 2)



4. ELABORATI GRAFICI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA PRESENTE

1) Per gli edifici esistenti:

- elaborato grafico dell'Utente, ritenuto idoneo dal Gestore, sul quale viene riportato o evidenziato l'immobile interessato, la fognatura prospiciente il lotto, con la camera d'ispezione e il pozzetto d'interfaccia, nella quale avviene l'allacciamento;
- i tracciati delle fognature interne, separatamente per le acque nere e acque bianche, con indicazione delle tubazioni e dei manufatti impiegati, dei pozzetti di ispezione, del pozzetto condensa grassi nonché dei recapiti esistenti se previsti;
- l'ubicazione degli eventuali pozzi di approvvigionamento idrico autonomo.

2) Per gli edifici di nuova costruzione, soggetti a ristrutturazione o comunque a interventi ove siano previsti provvedimenti autorizzativi comunali:

- copia delle tavole progettuali di inquadramento territoriale e quelle indicanti le reti di fognatura bianca e nera presentate in Comune, complete di tutte le informazioni di cui al precedente comma 1.

Tutti gli scarichi, nuovi o in occasione di interventi di manutenzione, devono essere dotati di un pozzetto condensa grassi a monte del sifone. Il Gestore può esonerare l'Utente dall'obbligo dell'installazione del pozzetto condensa grassi, in relazione alle caratteristiche della rete di fognatura come previsto dal vigente regolamento di fognatura e depurazione

ETRA S.p.A. Società benefit

Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245 | Cap. soc. 64.021.330 € i.v. | R.E.A. di VI 312692

Sede legale: Largo Parolini, 82b | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa: Via del Telaarolo, 9 | 35013 Cittadella (PD)

Tel. 049 809 8000 | protocollo@pec.etraspa.it | info@etraspa.it | www.etraspa.it

Società soggetta alla direzione e coordinamento degli Enti Locali Soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Comitato di Coordinamento)

Azienda con Sistema
di gestione certificato



5. DELEGA ALLA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

Il richiedente delega a presentare la richiesta di attestazione allo scarico, con potere di firma, e a ricevere ogni comunicazione, atto, provvedimento, attività, incontro afferente o comunque conseguente alla richiesta presentata e alla gestione della relativa pratica il seguente delegato:

Nominativo _____, nato a _____, il _____,
Codice Fiscale _____, Recapito Telefonico _____, PEC/E-mail: _____,
Residenza Attuale o sede Legale: _____

Il Delegante (Richiedente), in virtù della presente delega, da' sin d'ora per rato e valido l'operato del Delegato e dichiara espressamente che in caso di controversia tra esso Delegante ed il Delegato, connessa o conseguente all'esercizio della presente delega, ETRA S.p.A. Società Benefit sarà tenuta indenne e manlevata da qualsiasi pretesa e/o responsabilità presente e futura, essendo ETRA medesima assolutamente estranea al rapporto di delega.

Tutte le comunicazioni inerenti alla pratica/richiesta dovranno essere inviate da ETRA S.p.A. S.B. ai recapiti del Delegato. Ulteriori comunicazioni successive alla pratica/richiesta, e comunque ad essa non afferenti, saranno trasmesse ai recapiti del Delegante (Richiedente).

ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE (ai sensi dell'art.38 DPR 445/2000) LA COPIA FOTOSTATICA, NON AUTENTICATA, DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITÀ DEL DELEGATO

LUOGO, _____ / DATA _____

FIRMA DEL DELEGANTE



LUOGO, _____ / DATA _____

FIRMA DEL DELEGATO PER ACCETTAZIONE



Informativa Privacy per il Delegato: Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 la scrivente ETRA S.p.A. Società Benefit, n.q. di Titolare del Trattamento Dati, informa che i dati personali del Delegato saranno utilizzati solo per l'identificazione del soggetto delegato/legittimato alla presentazione di richieste al Titolare (ad es. voltture nuovi, allacci, etc ..) e per la gestione delle pratica del cliente e/o del fornitore di Etra delegante, secondo quanto previsto dall'informativa, visionabile sul sito web www.etraspa.it. La comunicazione dei dati all'esterno avviene soltanto verso: dipendenti e collaboratori del Titolare appositamente incaricati e autorizzati al trattamento ex artt. 29 GDPR e 2-quaterdecies del D.lgs. 196/2003 ("Codice Privacy"); fornitori di servizi strettamente correlati e funzionali all'attività del Titolare che agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR; soggetti, enti o autorità, autonomi titolari del trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i Suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità. Non vi sarà diffusione dei dati né trasferimento all'estero. I suoi dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti. Il termine di conservazione sopra indicato si considera oltre i tempi di retention dei backup e i termini di prescrizione legale. L'interessato potrà esercitare i propri diritti a norma del Capo III del Reg. UE 2016/679 scrivendo ad Etra S.p.A. Società Benefit, titolare del trattamento, o al Responsabile della Protezione dei Dati, via mail rispettivamente a privacy@etraspa.it o a dpo@etraspa.it.

ETRA S.p.A. Società benefit

Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245 | Cap. soc. 64.021.330 € i.v. | R.E.A. di VI 312692

Sede legale: Largo Parolini, 82b | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa: Via del Telaarolo, 9 | 35013 Cittadella (PD)

Tel. 049 809 8000 | protocollo@pec.etraspa.it | info@etraspa.it | www.etraspa.it

Società soggetta alla direzione e coordinamento degli Enti Locali Soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Comitato di Coordinamento)

Azienda con Sistema
di gestione certificato



GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL MODULO

1. **DATI RICHIEDENTE:** compilare obbligatoriamente una delle due sezioni (1.1 o 1.2) inserendo i dati del richiedente che, di norma, deve corrispondere con il proprietario dell'immobile. Nel caso in cui la pratica venga presentata da un soggetto delegato compilare la sezione 5. DELEGA ALLA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA.
2. **DATI RICHIESTA:** inserire l'ubicazione della rete fognaria alla quale si intende allacciarsi, l'ubicazione dell'immobile oggetto dell'intervento e che titolo di detenzione lega il richiedente con l'immobile.
 - 2.1 **TIPOLOGIA DI ACQUE REFLUE:** nel caso in cui presenti un'attestazione per più unità immobiliari indicare tutte le tipologie previste: è possibile eseguire scelte multiple. Per verificare se l'attività è assimilabile al domestico, fare riferimento all'elenco delle attività e alla tabella dei limiti previsti dall'art.34 delle Norme tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Veneto consultabile al seguente link:
<https://www.regione.veneto.it/documents/10709/13948564/All3+DCR107+del+2009/6df7250f-bfd4-458d-be48-2b730c153891>.
 - 2.3 **DATI CATASTALI:** inserire i dati del catasto terreni e/o del catasto fabbricati.
 - 2.4 **LO SCARICO OGGETTO DELLA PRESENTE RICHIESTA DERIVA DA:** indicare se lo scarico deriva da un edificio in costruzione (es. cantiere), un edificio esistente (es. nuovo scarico servizi igienici), cambio destinazione d'uso dell'edificio o altro (es. piscina).
 - 2.5 **Fonte di approvvigionamento idrico:** indicare se la fonte di approvvigionamento idrico deriva da acquedotto (specificando il codice cliente ed il codice servizio) o da approvvigionamento idrico autonomo (specificando matricola del contatore, se presente, codice cliente ed il codice servizio, se già registrato. In caso contrario lasciare i campi vuoti). In caso di approvvigionamento idrico autonomo non ancora registrato sarà necessario inviare, contestualmente con la dichiarazione di ultimazione opere, il modulo MD 301.145 ATTIVAZIONE PER NUOVO SERVIZIO DI SOLA FOGNATURA E DEPURAZIONE scaricabile alla pagina <https://www.etraspa.it/moduli-utili-clienti-etra>.
3. **DESCRIZIONE TECNICA DELLO SCARICO E DELLE MODALITA' DI ALLACCIAMENTO**
 - 3.1 **EDIFICIO COMPOSTO DA UNITA' IMMOBILIARI N.:** indicare il numero totale delle unità che compongono l'immobile e la suddivisione delle stesse nelle categorie previste.
 - 3.2 **CARATTERISTICHE DELLA RETE FOGNARIA:** indicare la tipologia di tubo usato, il diametro minimo e massimo dei tubi e la pendenza minima e massima.
4. **ELABORATI GRAFICI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA PRATICA:** nella sezione sono indicati gli allegati obbligatori da presentare contestualmente alla pratica per edifici esistenti e per edifici di nuova costruzione. Per avere maggiori informazioni in merito alle modalità e alle caratteristiche tecniche della fognatura interna e dell'allacciamento per insediamenti domestici e assimilabili consultare lo **SCHEMA TIPO PER ALLACCIO ALLA PUBBLICA FOGNATURA NERA** alla pagina <https://www.etraspa.it/moduli-utili-clienti-etra>.
5. **DELEGA ALLA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA:** da compilare e firmare nelle 2 sezioni indicate con freccia nel caso in cui il soggetto che presenta la pratica non sia il richiedente ma un delegato.

