

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI DAL QUALE ATTINGERE AI FINE DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE NELL'INTERESSE DI ETRA S.p.A. SOCIETÀ BENEFIT

Art. 1 – Oggetto e Finalità

1. Il presente Avviso è finalizzato alla costituzione di un Elenco di Avvocati dal quale attingere ai fini del conferimento, ai sensi degli artt. 13 e 56, comma 1, lett. h), del d.lgs. 36/2023, di incarichi di patrocinio legale nell'interesse di ETRA S.p.A. Società Benefit (di seguito, anche solo **ETRA** o la **Società**) (di seguito, l'**Elenco**).

2. Per tutto quanto non indicato nel presente Avviso, si rimanda a quanto previsto nel "*Regolamento per la costituzione e gestione di un Elenco degli Avvocati Esterni e per il conferimento di incarichi legali*", pubblicato sul sito internet della Società (di seguito, il **Regolamento di ETRA**) e di cui il professionista che intende presentare domanda di iscrizione nell'Elenco dovrà prendere visione.

Art. 2 – Requisiti per l'Iscrizione

1. Possono presentare domanda di iscrizione all'Elenco, da effettuarsi mediante il **Modello A** allegato al presente Avviso (di seguito, la **Domanda**) come meglio dettagliato al successivo art. 3, i singoli avvocati del libero foro, anche facenti parte di Studi Associati o Società tra Avvocati (di seguito, **STA**), in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 5 anni.
- b) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 relativamente alle ipotesi applicabili.
- c) Assenza di condanne penali a proprio carico.
- d) Assenza di provvedimenti disciplinari a proprio carico.
- e) Assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione e inesistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi nei confronti di ETRA, anche potenziale.
- f) Assenza di contenziosi (anche già definiti) e contestazioni (anche penali) tra il richiedente, lo studio professionale o la STA, gli altri avvocati dello studio professionale o della STA di cui il richiedente fa parte, ed ETRA e di incarichi professionali, anche di consulenza, assunti dal richiedente, dallo studio professionale o dalla STA, da altri avvocati dello studio professionale o della STA di cui il richiedente fa parte, contro ETRA, al momento della richiesta di iscrizione e nei due anni precedenti.
- g) Aver svolto con diligenza, e non aver mai ricevuto contestazioni in merito a o la revoca/risoluzione di eventuali incarichi già conferiti da ETRA precedentemente alla domanda di iscrizione nell'Elenco.
- h) Insussistenza di coinvolgimento, anche per fatti concernenti terzi soggetti e/o colleghi e/o domiciliatari, nell'ambito di procedimenti giudiziari riguardanti ipotesi di reato rilevanti ai fini del D.Lgs. 231/2001 s.m.i., di cui al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato da ETRA ai sensi della predetta normativa.
- i) Essere titolare di regolare polizza professionale in corso di validità.

2. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della Domanda e devono essere mantenuti per tutto il periodo di permanenza nell'Elenco.

Art. 3 – Compilazione e Presentazione della Domanda

1. Il professionista, nella compilazione della Domanda, avrà cura di indicare: (i) l'ambito o gli ambiti di diritto, fino ad un massimo di 2 (due), in cui svolge prevalentemente la propria attività, corrispondenti dunque alla/alle sezione/i (massimo due) in cui chiede di essere iscritto, tra: Civile e Commerciale; Amministrativo, Appalti e contratti pubblici; Lavoro; Penale; Societario; Tributario e Fiscale; Fallimentare; (ii) se è abilitato al patrocinio innanzi alle giurisdizioni superiori, e (iii) gli estremi della propria polizza professionale.

2. In caso di Domanda presentata da un avvocato facente parte di uno Studio Associato o di una STA il legale rappresentante dovrà rendere le dichiarazioni e gli impegni di cui al **Modello B**, allegato al presente Avviso, per sé stesso, per lo Studio Associato/STA e per agli Associati dello Studio Associato/i Soci della STA, sottoscrivendo poi tale Modello B.

3. La Domanda dovrà essere rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., **firmata a pena di esclusione digitalmente**, ed inviata alla seguente pec: ufficiolegale@pec.etraspa.it.

4. La Domanda dovrà essere, inoltre, corredata dai seguenti allegati:

1. copia del documento di identità in corso di validità del richiedente;
2. copia del *curriculum vitae* sottoscritto;
3. dichiarazione sottoscritta del rappresentante legale dello Studio Associato/STA resa mediante il **Modello B** (nel solo caso di professionista richiedente facente parte di Studi Associati o STA);
4. dichiarazione sottoscritta sulla insussistenza di Conflitto di Interessi resa mediante **Modello C**;
5. Informativa sottoscritta in materia di protezione dei dati personali;

Art. 4 – Formazione e aggiornamento dell'Elenco

1. L'iscrizione dei professionisti nell'Elenco ha durata triennale a decorrere dalla ricezione delle pec di cui al precedente art. 3.3, e potrà essere rinnovata secondo quanto previsto nel Regolamento di ETRA.

2. L'Elenco sarà pubblicato nella sezione "*Società Trasparente*" – "*Regolamenti e Atti*" presente nel sito *internet* della Società.

3. La prima pubblicazione dell'Elenco sarà operata da ETRA decorsi 3 (tre) mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

4. L'Iscrizione nell'Elenco non sarà comunicata al richiedente, ma la notizia del suo inserimento nello stesso potrà esser liberamente acquisita mediante la consultazione del sito *internet* ufficiale della Società, ove l'Elenco sarà pubblicato.

5. L'Elenco non ha scadenza. È facoltà del professionista iscritto chiedere in ogni momento la cancellazione dallo stesso ETRA può disporre la cancellazione d'ufficio di un professionista dall'Elenco, senza doverne dare comunicazione allo stesso, qualora si verifichi una delle circostanze indicate nell'art. 10 del Regolamento di ETRA. In tale ipotesi, è comunque facoltà del professionista richiedere ad ETRA di conoscere le ragioni sottese a tale cancellazione d'ufficio.

6. L'Elenco sarà ripartito nelle seguenti Sezioni:

- a) Civile e Commerciale;
- b) Amministrativo, Appalti e contratti pubblici;
- c) Lavoro;
- d) Penale;
- e) Societario;
- f) Tributario e Fiscale;
- g) Fallimentare.

In ciascuna Sezione sarà inserita una sub sezione contenete i nominativi dei professionisti che sono anche abilitati al patrocinio innanzi alle giurisdizioni superiori.

Art. 5 – Modalità di conferimento dell’incarico.

1. L’individuazione del professionista a cui ETRA potrà di volta in volta conferire gli incarichi avverrà – all’interno della specifica Sezione coerente con la materia oggetto dell’Incarico da affidare – in base ai seguenti criteri (elencati non in ordine di priorità):

- a) esperienze risultanti dal *curriculum vitae*;
- b) principio di rotazione nell’affidamento degli incarichi in favore del singolo professionista, con la specificazione che il principio di rotazione opererà, in generale, con riguardo alle specifiche sezioni in cui si compone l’Elenco;
- c) casi di evidente consequenzialità e/o complementarità e/o connessione con altri incarichi già affidati;
- d) mantenimento, ove possibile, di tutti i gradi di giudizio in capo al medesimo professionista;
- e) buona *performance* del professionista, registrata in occasione di precedenti Incarichi. Incideranno sulla *performance* del Professionista anche la tempestività, completezza e puntualità con cui esso relazionerà la Società sull’andamento dell’Incarico, fornendone tutta la documentazione correlata.

2. ETRA si riserva la facoltà di: (i) affidare al medesimo professionista anche più incarichi consecutivi, ove tale scelta sia dipesa dal grado di soddisfazione maturato (i.e. *buona performance*) e della competitività dell’onorario offerto; (ii) chiedere più preventivi, ove i compensi per l’incarico da conferire siano superiori ad € 30.000,00 (Euro trentamila/00).

3. All’atto di accettazione dell’incarico e su richiesta di ETRA, il Professionista dovrà rilasciare dichiarazioni: (i) di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro ETRA, per la durata del rapporto instaurato e per i successivi due anni; (ii) dell’inesistenza di conflitto di interessi in ordine all’incarico affidato, giusta quanto disposto dal Codice deontologico forense e dal Regolamento aziendale vigente, e (iii) di essere a conoscenza del fatto che ETRA si è dotata di un proprio Modello ex D.Lgs. n.- 231/2001 s.m.i. di un proprio Codice Etico, di averne preso visione, impegnandosi dunque al rispetto di quanto ivi previsto.

4. I compensi spettanti ai professionisti incaricati per l’opera professionale svolta saranno determinati sulla base di quanto previsto nell’art. 8 del Regolamento di ETRA.

5. L’iscrizione nell’Elenco non determina in alcun caso e sotto alcun profilo l’obbligo per ETRA, o il diritto del professionista, al conferimento di incarichi né la costituzione di un rapporto di lavoro sotto qualsiasi forma alle dipendenze di ETRA. La costituzione dell’Elenco: (i) non dà luogo ad alcuna procedura selettiva e di concorso e non prevede la costituzione di graduatorie, attribuzione di punteggi o altri tipi di classificazione, essendo finalizzato esclusivamente all’individuazione dei professionisti che siano in possesso dei requisiti richiesti per l’iscrizione all’Elenco medesimo; (ii) in particolare, non esclude la facoltà per ETRA di conferire incarichi legali anche ad avvocati non iscritti nell’Elenco, allorquando, a titolo esemplificativo, in esso non risultino iscritti professionisti in possesso delle specifiche competenze richieste dalla Società, tenuto conto dalla complessità o delicatezza del caso da trattare, o per ragioni di opportunità connesse alla specifica natura intellettuale e fiduciaria degli incarichi.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali.

1. Ai fini dell’applicazione del Regolamento generale (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali (di seguito, **GDPR**) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., ETRA opera in qualità di “titolare” in relazione al trattamento di dati personali effettuato per le finalità di cui al presente Avviso.

2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di richiesta di iscrizione nell'Elenco, o comunque acquisiti a tal fine da ETRA, in qualità di titolare del trattamento, è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alla costituzione e all'utilizzo dell'elenco per le finalità indicate all'art. 1 del presente Avviso, ed avverrà nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni stabilite dal GDPR e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'iscrizione nell'Elenco; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e l'iscrizione. La base giuridica del trattamento di cui all'art. 6, par. 3, lett. b) del GDPR si rinviene negli artt. 4 e 17, comma 1, lett. d), del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e nell'art. 22, comma 7, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 11 agosto 2014, n. 114.

3. Gli interessati hanno il diritto di ottenere da ETRA, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati.

4. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

Art. 7 – Responsabile del procedimento e richieste di informazioni

1. Il responsabile del procedimento per la costituzione dell'Elenco è il Direttore Generale di ETRA, Dott. Domenico Lenzi.

2. Eventuali informazioni o chiarimenti possono essere chieste via PEC all'indirizzo ufficiolegale@pec.etraspa.it, esplicitando in oggetto la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI ESTRENI DI ETRA".

3. I quesiti pervenuti e le relative risposte saranno resi disponibili, in forma anonima, nel sito istituzionale di ETRA.