

## AVVISO DI SELEZIONE RACC\_24

Nell'ambito delle proprie attività, ETRA S.p.A. informa che è aperto un avviso di selezione per la costituzione di due graduatorie di candidati da inserire a **TEMPO DETERMINATO** nel ruolo di **Operaio Comune Raccolta e Spazzamento**, nell'Unità Organizzativa Servizi Operativi di Raccolta presso le sedi dell'Area **NORD Asiago (VI), Bassano del Grappa (VI)** e dell'Area **SUD – Camposampiero (PD), Rubano (PD)**, per esigenze temporanee, in particolare per la copertura ferie del periodo estivo ed invernale.

L'Area Servizio Ambientale Integrato di cui fa parte l'Unità Organizzativa Servizi Operativi Raccolta, gestisce la pianificazione, la progettazione, l'erogazione ed il controllo del ciclo integrato dei rifiuti e dei servizi di igiene ambientale. Le figure ricercate ricopriranno il ruolo di lavoratori adibiti al servizio di spazzamento, raccolta, tutela e decoro del territorio con ausilio di veicoli e mezzi d'opera.

*Si segnala fin d'ora che la selezione di cui al presente avviso sarà gestita da una società specializzata su incarico di Etra S.p.A., ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento per il reclutamento del personale in Etra S.p.A., nel rispetto di quanto previsto nello stesso nonché dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Qualsiasi comunicazione ai candidati, anche in ragione dell'emergenza per rischio epidemiologico da Covid-19 in corso, verrà inoltrata dalla società specializzata incaricata, tramite la quale, come specificato più avanti nel presente avviso, avverrà sia la candidatura che lo svolgimento delle prove.*

### 1. CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE

- **Tipologia contratto:** contratto a tempo determinato
- **Unità Organizzativa di inserimento:** Servizi Operativi Raccolta
- **Sedi di riferimento:** Area Nord (Bassano del Grappa VI, Asiago VI) e Area Sud (Camposampiero PD, Rubano PD)
- **Orario:** 38 ore settimanali (dal Lunedì al Sabato, su turni con entrata in servizio dalle ore 4.30)
- **Inquadramento:** Operaio Comune Raccolta e Spazzamento, livello 2b del CCNL Servizi Ambientali

### 2. REQUISITI PER LA POSIZIONE

Tutti i requisiti dichiarati dal candidato devono essere posseduti entro il termine ultimo fissato per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione (fissato dal presente Avviso al 14/04/2021), dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione e permanere anche all'atto dell'assunzione.

#### 2.1 REQUISITI NECESSARI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti essenziali requisiti:

- Diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media) o titolo equivalente per cittadini stranieri;
- Esperienza lavorativa per un periodo complessivo - anche non continuativo - di **almeno 2 mesi**, con **mansioni di carattere operativo** indipendentemente dal settore aziendale;
- Possesso patente di guida di categoria B in corso di validità;
- Buona conoscenza del codice della strada;
- Conoscenza di base in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008);
- Adeguata conoscenza della lingua italiana;

- Non aver già svolto in Etra S.p.A. un periodo lavorativo complessivo superiore ai 20 mesi per l'espletamento di mansioni di eguale categoria legale, indipendentemente dai periodi di interruzione tra un contratto e l'altro;
- Non avere riportato, nel corso di eventuali precedenti rapporti intercorsi con Etra, provvedimenti disciplinari relativi alle modalità di svolgimento delle mansioni;
- Idoneità fisica alla mansione specifica, senza limitazioni e/o prescrizioni che riducano la capacità lavorativa relativamente alla mansione oggetto del contratto (la condizione sarà verificata dal medico competente aziendale con visita medica preventiva in fase preassuntiva - art 41 D.lgs. 81/2008);
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o essere cittadino extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione, in possesso di regolare ed idoneo permesso di soggiorno in corso di validità;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Godimento diritti politici e civili;
- Inesistenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

**L'accertamento della mancanza di anche solo uno dei requisiti necessari per l'ammissione comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla selezione stessa.**

## **2.2 REQUISITI PREFERENZIALI:**

Si precisa fin d'ora che saranno ulteriormente valutati, i seguenti requisiti preferenziali:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale (o titolo equivalente per cittadini stranieri);
- Pregressa esperienza lavorativa per un periodo complessivo - anche non continuativo – almeno di 2 mesi nella mansione di Operaio Raccolta e Spazzamento presso aziende che svolgono servizi di igiene ambientale (attività di pulizia e spazzamento strade, raccolta rifiuti, carico, scarico e attività accessorie, servizi di igiene ambientale, manutenzione del verde pubblico/privato) e/o di nella mansione di Autista Raccoglitore presso aziende che svolgono servizi di igiene ambientale pubbliche/private;
- Possesso patenti superiori alla categoria B in corso di validità.

Completano il profilo del candidato ricercato flessibilità e predisposizione al lavoro di squadra.

## **3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il candidato dovrà far pervenire la propria candidatura iscrivendosi al sito di <https://humangest.it/index.php/human-news/494-raccoglitori-per-etra-posizioni-aperte>, secondo le modalità ivi specificate, **entro e non oltre il 14/04/2021**, pena la non ammissibilità alla selezione.

**Nella fase di candidatura l'interessato, nelle modalità indicate nel sito <https://humangest.it/index.php/human-news/494-raccoglitori-per-etra-posizioni-aperte>**, dovrà autodichiarare ai sensi del DPR 445/2000 il possesso dei requisiti previsti nel presente avviso di selezione (generalità e contatti, possesso dei requisiti necessari, eventuali requisiti preferenziali, preferenza sede) nonché allegare quanto richiesto. Per le indicazioni complete circa la modalità di candidatura, si rimanda al sito <https://humangest.it/index.php/human-news/494-raccoglitori-per-etra-posizioni-aperte>

[posizioni-aperte](#). Per ogni chiarimento è possibile rivolgersi alla società specializzata tramite i riferimenti di contatto presenti allo stesso [link](#) o *tramite e-mail scrivendo all'indirizzo [padova@humangest.it](mailto:padova@humangest.it)*.

#### 4. **AMMISSIONE o ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

La società specializzata, scaduti i termini per la presentazione della domanda, procederà a verificare l'ammissibilità delle candidature ricevute.

A seguito di tale verifica, verranno **ammessi** i candidati che:

- abbiano dichiarato il possesso dei requisiti necessari di cui al par. 2.1 del presente Avviso nelle modalità previste, tramite sottoscrizione di apposita autodichiarazione;
- abbiano allegato alla domanda tutti i documenti richiesti;
- abbiano presentato la domanda di ammissione entro i termini indicati nel par. 3 del presente Avviso.

Di conseguenza, verranno **esclusi** i candidati che:

- manchino di anche solo uno dei requisiti necessari ai sensi del par. 2.1 del presente Avviso;
- non abbiano inviato la propria candidatura entro i termini indicati nel par. 3 del presente Avviso;
- non abbiano allegato tutti i documenti richiesti, di cui al par. 3 del presente Avviso;
- non abbiano firmato l'autodichiarazione.

#### 5. **MATERIE OGGETTO DELLA SELEZIONE:**

Si precisa fin d'ora che in sede di colloquio individuale, verrà indagata la conoscenza di:

- Nozioni di base in materia di sicurezza sul lavoro ed uso dei dispositivi individuali di sicurezza (D.lgs. 81/2008);
- Nozioni generali legate al servizio di igiene ambientale e all'attività di raccolta rifiuti (quali ad es. corretto utilizzo attrezzature, conduzione mezzi d'opera, gestione del rifiuto).

#### 6. **SVOLGIMENTO DELLE PROVE:**

Tenuta in considerazione la situazione emergenziale per rischio epidemiologico da Covid-19 in corso, i candidati saranno valutati, a cura della società specializzata, come di seguito:

1. una valutazione sulla base dei titoli e delle esperienze dichiarati dal candidato nelle modalità previste;
2. un colloquio individuale.

##### 6.1 **PRIMA FASE DI SELEZIONE**

**Tale fase prevede l'attribuzione di un punteggio a ciascun candidato sulla base di quanto autodichiarato dallo stesso, nelle modalità comunicate dalla società specializzata, sulla base dei seguenti criteri:**

##### A. **TITOLI DI STUDIO E FORMATIVI (massimo punti assegnabili: 25 su 100)**

TIPOLOGIA TITOLI	PUNTI
Diploma di scuola Secondaria di secondo grado o qualifica professionale (o titolo equivalente per cittadini stranieri)	<b>10 punti</b>
Patenti superiori alla B in corso di validità	<b>15 punti</b>

##### B. **ESPERIENZE PROFESSIONALI (massimo punti assegnabili: 75 su 100)**

TIPOLOGIA ESPERIENZA	DURATA	PUNTI
Pregressa esperienza lavorativa per un periodo complessivo - anche non continuativo - di almeno <b>2 mesi</b> nella mansione di <b>Operaio Raccolta e Spazzamento</b> presso aziende che svolgono servizi di igiene ambientale (attività di pulizia e spazzamento strade, raccolta rifiuti, carico, scarico e	<b>&gt; 2 mesi</b>	<b>25 punti</b>
	<b>&gt;= 12 mesi</b>	<b>55 punti</b>
	<b>&gt;24 mesi</b>	<b>75 punti</b>

attività accessorie, servizi di igiene ambientale, manutenzione del verde pubblico/privato) e/o di nella mansione di <b>Autista Raccoglitore</b> presso aziende che svolgono servizi di igiene ambientale pubbliche/private.		
--	--	--

Trattandosi di una valutazione basata su titoli ed esperienze, i punteggi verranno attribuiti **ESCLUSIVAMENTE** in base a quanto dichiarato, in fase di candidatura tramite la società specializzata, nell'autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal candidato consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci. Di conseguenza:

- eventuali titoli o esperienze dichiarati in modo incompleto e comunque insufficiente a consentirne l'esatta identificazione o valutazione non saranno presi in considerazione;
- è onere del candidato riportare tutti i titoli e le esperienze rilevanti ai fini della presente selezione nell'autodichiarazione;
- non verranno considerati titoli ed esperienze inclusi nel curriculum vitae ma non riportati nell'autodichiarazione.

Per l'accesso al colloquio individuale non sarà necessario ottenere un punteggio minimo.

## 6.2 SECONDA FASE DI SELEZIONE: PROVA ORALE

Coloro che avranno superato la prima fase della selezione sosterranno un colloquio individuale attraverso il quale verranno indagate, oltre le materie oggetto della selezione precedentemente indicate, le competenze professionali, la motivazione nonché l'attitudine a ricoprire il ruolo del profilo ricercato, con riferimento ai requisiti ed alle competenze come sopra descritti. Il colloquio individuale si intende superato se il candidato avrà ottenuto un punteggio pari o superiore a 60 su un massimo di 100.

*In ragione dell'emergenza per rischio epidemiologico da Covid-19, le prove orali saranno svolte telematicamente nelle modalità indicate dalla società specializzata in fase di candidatura o successivamente. Per ogni chiarimento a riguardo è necessario rivolgersi alla società stessa, tramite l'indirizzo mail [padova@humangest.it](mailto:padova@humangest.it) o tramite i riferimenti di contatto presenti nel sito <https://humangest.it/index.php/human-news/494-raccoglitori-per-etra-posizioni-aperte>.*

Con i soli candidati che abbiano superato con esito positivo il colloquio individuale, verrà redatta una graduatoria il cui punteggio finale sarà il risultato della media ponderata dei punteggi ottenuti in entrambe le fasi di valutazione, secondo i seguenti pesi percentuali:

VALUTAZIONE PER TITOLI ED ESPERIENZE + PROVA ORALE	
40%	valutazione per titoli ed esperienze
60%	colloquio individuale

Per essere ammessi a sostenere tutte le prove i candidati dovranno presentare un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

## 7. DEFINIZIONE DI UNA GRADUATORIA CON VALIDITA' DI 24 MESI:

Sulla base dell'attribuzione del punteggio finale conseguito, la Commissione di Valutazione definirà n. 2 (due) graduatorie, definite come segue:

- **Area Nord** per le sedi di Asiago (VI) e Bassano del Grappa (VI) comprensiva dei primi 40 candidati risultati idonei in ordine di graduatoria;
- **Area Sud** per le sedi Camposampiero (PD) e Rubano (PD) comprensiva dei primi 60 candidati risultati idonei in ordine di graduatoria

Il candidato verrà inserito nella graduatoria riferita all'area per la quale abbia espresso preferenza in fase di candidatura. **Non è ammesso esprimere preferenza per entrambe le aree.**

Il candidato che abbia presentato la propria candidatura anche per la selezione con riferimento RACC\_23, con mansione di Operaio Qualificato Autista Raccoglitore, aperta in contemporanea alla presente selezione, non potrà essere simultaneamente presente in entrambe le graduatorie. Pertanto, qualora risultasse in posizione utile per entrare in entrambe le graduatorie (RACC\_23 e RACC\_24), lo stesso, su richiesta della società specializzata, dovrà tempestivamente comunicare in quale delle due graduatorie essere inserito (nel caso in cui il candidato non effettui la scelta, verrà inserito nella graduatoria con riferimento RACC\_23, in quanto maggiormente qualificata).

La definizione delle due graduatorie costituirà l'atto conclusivo della procedura di selezione.

Le graduatorie finali saranno pubblicate nel sito [www.etrspa.it](http://www.etrspa.it) nella sezione "Lavora con noi – Graduatorie Disponibili", avranno validità per 24 mesi e potranno essere utilizzate in caso di ulteriori scoperture che dovessero insorgere fino alla scadenza delle graduatorie stesse.

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, da Humangest S.p.A., in qualità di responsabile del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679, in conformità a quanto indicato nell'informativa in calce al presente avviso.

## 9. INDICAZIONI FINALI

- Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in oggetto. Maggiori informazioni sulla selezione possono essere richieste inviando una e-mail all'indirizzo: [selezione@etrspa.it](mailto:selezione@etrspa.it).
- In conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, il presente avviso è indirizzato a candidati di entrambi i sessi.
- **L'assunzione del candidato è subordinata al rilascio del giudizio di idoneità fisica senza limitazioni e/o prescrizioni che riducano la capacità lavorativa relativamente alla mansione oggetto del contratto (la condizione sarà verificata dal medico competente aziendale con visita medica preventiva in fase preassuntiva - art 41 D.lgs. 81/2008).**
  - Il procedimento di selezione è interamente gestito da Humangest S.p.A., in qualità di società specializzata, nell'interesse di Etra S.p.A.. Il candidato ha l'onere di seguire le modalità di candidatura indicate nel sito <https://humangest.it/index.php/human-news/494-raccoglitori-per-etra-posizioni-aperte>, verificare la correttezza dei dati comunicati e rispondere in tempo utile ad ogni comunicazione dalla stessa inviata. **Qualsiasi modalità di candidatura diversa da quanto indicato non darà diritto di partecipare alla selezione di cui al presente avviso.**
  - Per richieste di chiarimento relative al presente Avviso di selezione ovvero alle modalità di candidatura, è possibile contattare la società specializzata tramite mail all'indirizzo [padova@humangest.it](mailto:padova@humangest.it). È in ogni caso onere del candidato trasmettere la propria candidatura nelle modalità previste nel sito <https://humangest.it/index.php/human-news/494-raccoglitori-per-etra-posizioni-aperte>.

Vigonza (PD), 31/03/2021

F.to Cosimo G. Armiento

Responsabile Area Organizzazione e Risorse Umane Privacy

## **INFORMATIVA PER SELEZIONE E ASSUNZIONE DI PERSONALE**

### **Art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

La presente per informarla, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, il "Regolamento") e nell'ambito delle fasi di selezione ed assunzione del personale, che la Società Etra S.p.A., in qualità di "Titolare del trattamento", tratterà, per il tramite di una società specializzata, nominata

**Etra S.p.a. - Energia Territorio Risorse Ambientali**  
Società soggetta alla direzione e coordinamento dei Comuni soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Conferenza di Servizi)  
Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245  
R.E.A. di VI 312692 - Cap. soc. 64.021.330 € i.v.

Sede legale: Bassano del Grappa (VI)  
Sede amministrativa:  
Via del Telarolo, 9 - 35013 Cittadella (PD)  
Centralino: 049 80 98 000 - Fax: 049 80 98 701  
email: [info@etrspa.it](mailto:info@etrspa.it) - [www.etrspa.it](http://www.etrspa.it)  
PEC: [protocollo@pec.etrspa.it](mailto:protocollo@pec.etrspa.it)

Azienda con sistema di gestione certificato  
UNI EN ISO 9001:2015  
BS OHSAS 18001:2007

quale responsabile del trattamento ex art. 28 Reg. UE 2016/679, alcuni dati personali che La identificano o La rendono identificabile. In riferimento a tali dati personali dunque, Etra S.p.A. La informa di quanto segue:

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è la Società ETRA S.p.A., con sede legale a Bassano del Grappa, Largo Parolini 82/b, nella persona del Presidente del Consiglio di Gestione, il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: [dpo@etraspa.it](mailto:dpo@etraspa.it)

#### **BASI GIURIDICHE E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I suoi Dati personali sono trattati sulla base dei seguenti motivi di liceità:

1. **adempimento di impegni precontrattuali e contrattuali**, per le seguenti finalità:
  - o il corretto svolgimento del processo di selezione del personale (es. convocazione dei candidati);
  - o eventuale instaurazione del rapporto di lavoro o di collaborazione.
2. **osservanza specifici obblighi previsti dalla legge o da altre norme vincolanti** (in particolare, le normative in materia fiscale, di previdenza e assistenza, di igiene e sicurezza del lavoro, di tutela della salute – ai sensi del D.lgs. 81/08, dell'ordine e della sicurezza pubblica) per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro o collaborazione;
3. **perseguimento di un legittimo interesse** del Titolare, in particolare al fine di:
  - o verificare la veridicità di quanto dichiarato;
  - o esercitare i diritti del Titolare in sede giudiziaria e la gestione del contenzioso;
  - o prevenire e reprimere gli atti illeciti.

Qualora Lei decida di fornire anche dati personali rientranti in "categorie particolari di dati personali" (ex art. 9 Reg. UE 2016/679, in particolare dati relativi allo stato di salute ai fini di comunicare di far parte delle "categorie protette" L. 68/1999) avrà cura di fornire il consenso unitamente alla trasmissione di tali dati, per le sole finalità e modalità indicate nella presente informativa.

#### **NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa. Tuttavia, il conferimento di alcuni dati può risultare necessario per poter effettuare le operazioni di trattamento menzionate; pertanto, l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di proseguire nella fase di selezione ed, eventualmente, di instaurare o proseguire il rapporto di lavoro o di collaborazione.

#### **DESTINATARI DEI DATI**

I Suoi dati non saranno in nessun caso diffusi. Potranno essere comunicati a soggetti terzi, debitamente nominati quali responsabili del trattamento ex art 28 GDPR ovvero organi di controllo, forze dell'ordine o magistratura, che tratteranno su loro richiesta i dati in qualità di titolari autonomi del trattamento.

#### **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO**

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. I dati non saranno oggetto di trasferimento ai di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di mutare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

#### **CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali rientranti nelle procedure di selezione saranno conservati per 10 anni, dalla data di conclusione della selezione. I CV inviati come autocandidatura non saranno conservati.

#### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Il soggetto interessato ha facoltà di esercitare i diritti previsti dal Capo III Reg. UE 2016/679, rivolgendo le richieste ad Etra S.p.A. tramite posta all'indirizzo di via Telarolo 9 – 35013 Cittadella PD o alle mail: [dpo@etraspa.it](mailto:dpo@etraspa.it) o [privacy@etraspa.it](mailto:privacy@etraspa.it).

In particolare potrà esercitare i seguenti diritti:

- a) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- b) l'indicazione dell'origine dei dati personali, della finalità e modalità del loro trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; gli estremi identificativi del Titolare e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabile o Incaricato;
- c) ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- d) ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- e) ottenere l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- g) opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati, compresa la profilazione, salvo che il Titolare abbia motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgano interessi, diritti e libertà dell'interessato;
- h) portabilità dei dati in altra azienda;
- i) revocare il consenso, salvo i limiti derivanti dalla normativa di legge o per obblighi contrattuali.

In qualità d'interessato ha, infine, diritto di proporre ricorso alla Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186, Roma – [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

#### **Etra S.p.a. - Energia Territorio Risorse Ambientali**

Società soggetta alla direzione e coordinamento dei Comuni soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L.

(Conferenza di Servizi)

Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245

R.E.A. di VI 312692 - Cap. soc. 64.021.330 € i.v.

Sede legale: Bassano del Grappa (VI)

Sede amministrativa:

Via del Telarolo, 9 - 35013 Cittadella (PD)

Centralino: 049 80 98 000 - Fax: 049 80 98 701

email: [info@etraspa.it](mailto:info@etraspa.it) - [www.etraspa.it](http://www.etraspa.it)

PEC: [protocollo@pec.etraspa.it](mailto:protocollo@pec.etraspa.it)

Azienda con sistema di gestione certificato UNI EN ISO 9001:2015  
BS OHSAS 18001:2007