

## AVVISO DI SELEZIONE HR\_06R

Nell'ambito delle proprie attività, Etra S.p.a. informa che ha aperto un avviso di selezione per la formazione di una graduatoria di candidati da inserire a tempo indeterminato nel ruolo di **SPECIALISTA SELEZIONE DEL PERSONALE** - presso l'Unità Organizzativa Selezione e Formazione sede di Vigonza (Padova).

### 1. CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE

- **Tipologia contratto:** contratto a tempo indeterminato
- **Unità Organizzativa:** U.O. Selezione e Formazione
- **Sede di lavoro:** Vigonza (Padova)
- **Inquadramento:** Specialista Amministrativo esperto, 4° livello, CCNL Utilitalia Gas Acqua (RAL € 28.923) + premio di risultato + welfare aziendale + ticket pranzo
- **Orario:** full time, 38,5 ore settimanali

### ATTIVITÀ PRINCIPALI DEL RUOLO:

All'interno dell'Area Persone, Relazioni e Cultura, nell'ambito delle attività dell'U.O. *Selezione e Formazione*, la risorsa si occuperà principalmente del processo di selezione (gestione ATS, screening, somministrazione di prove selettive, colloqui di selezione ecc.) e delle attività collegate al successivo inserimento dei candidati in azienda e, secondariamente, di alcuni aspetti relativi alla progettazione e realizzazione dei corsi di formazione aziendali.

### REQUISITI PER LA POSIZIONE

Tutti i requisiti dichiarati dal candidato devono essere posseduti entro il termine ultimo fissato per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione (fissato dal presente Avviso al **07/04/2023**), dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione e permanere anche all'atto dell'assunzione.

#### 1.1 REQUISITI NECESSARI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti minimi necessari:

- Laurea Magistrale o titolo equivalente;
- Comprovata esperienza lavorativa nella **ricerca e selezione del personale, di almeno 2 anni**, maturata all'interno dell'Area Risorse Umane di aziende di medie/grandi dimensioni, amministrazioni pubbliche o in società di selezione e consulenza HR;
- Conoscenza del mercato del lavoro e fornitori di riferimento;
- Padronanza nella gestione di processi e strumenti di reclutamento del personale e di valutazione (questionari, interviste, assessment individuali e di gruppo);
- Conoscenza e utilizzo dei principali job board;
- Conoscenza di strumenti ed iniziative di employer branding (digitali e non);
- Preparazione tecnica di base su aspetti giuslavoristici, contrattuali e costo del lavoro;
- Buona conoscenza e padronanza del pacchetto Office (in particolare Word, Excel, PowerPoint) e Google Workspace;
- Spiccate doti organizzative, comunicative, di lavoro di squadra;
- Capacità di saper instaurare relazioni efficaci;
- Patente B in corso di validità;
- Disponibilità ad operare presso qualsiasi sede della Società, all'interno del territorio gestito da Etra S.p.a.;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o essere cittadino extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione, in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità;

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Idoneità fisica alla mansione specifica (la condizione sarà verificata con visita medica preventiva in fase pre-assuntiva - art 41 D.Lgs. 81/2008);
- Godimento diritti politici e civili;
- Inesistenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- inoltre
- Per il candidato che abbia avuto precedenti contratti di lavoro con Etra S.p.a., non aver riportato provvedimenti disciplinari relativi alle modalità di svolgimento delle mansioni nei due anni precedenti alla candidatura al presente avviso.

**L'accertamento della mancanza di uno o più dei requisiti necessari per l'ammissione comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla selezione stessa o l'impossibilità a procedere all'assunzione.**

## 1.2 **REQUISITI PREFERENZIALI:**

Si precisa fin d'ora che saranno ulteriormente valutati, i seguenti requisiti preferenziali:

- Laurea magistrale in Psicologia Sociale, del Lavoro e della Comunicazione o equivalente;
- Attestato partecipazione a Master in risorse umane;
- Esperienza lavorativa maturata presso multiutility, aziende a controllo pubblico o Pubblica Amministrazione;
- Conoscenza gestionali HR;
- Conoscenza e utilizzo di software ATS/CMS per il recruiting.

## 2. **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I candidati interessati dovranno accedere al link :

<https://selezione.pa.randstad.it/selezionietra>

che permette il reindirizzamento alla piattaforma messa a disposizione dalla società Randstad Italia S.p.a., a cui Etra S.p.a. ha affidato l'incarico di gestione della prima fase della selezione.

Il form dovrà essere compilato in maniera esaustiva in tutti i campi previsti e allegando i documenti richiesti, sotto pena di non ammissione:

- **CURRICULUM VITAE AGGIORNATO con FOTOGRAFIA in formato Word o PDF;**
- **COPIA O CERTIFICAZIONE DIPLOMA DI LAUREA**
- **COPIA FRONTE/RETRO, LEGGIBILE, DELLA CARTA D'IDENTITÀ O PASSAPORTO, IN CORSO DI VALIDITÀ in formato PDF (non saranno presi in considerazione altri documenti);**
- **EVENTUALE DOCUMENTAZIONE CHE ATTESTI IL POSSESSO DEI REQUISITI PREFERENZIALI;**
- **(solo per i cittadini extracomunitari) COPIA FRONTE/RETRO, LEGGIBILE, DEL REGOLARE PERMESSO DI SOGGIORNO, in formato PDF e IN CORSO DI VALIDITÀ.**

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 15:00 del 07/04/2023.**

I candidati dovranno compilare in maniera esaustiva tutti i campi previsti dalla domanda di partecipazione, allegando tutti i documenti richiesti, pena esclusione dalla selezione.

Le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute ammissibili, i candidati non saranno ammessi alla selezione.

Una volta inviata, la domanda non potrà più essere modificata. Qualora si rendano necessarie modifiche o integrazioni, il candidato dovrà rivolgersi all'indirizzo mail dedicato [selezione.pa@randstad.it](mailto:selezione.pa@randstad.it) (operazione da effettuarsi sempre e soltanto entro la data di scadenza del bando).

La validità e la data di ricezione della domanda sono attestata dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, si dovrà indicare, sotto la propria responsabilità e nei modi e nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, tra le altre, le seguenti informazioni:

- il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita ed il numero di codice fiscale;
- la residenza/domicilio, il recapito telefonico, anche cellulare, e l'eventuale altro recapito;
- il possesso della cittadinanza italiana o di un Paese appartenente all'Unione Europea o di un Paese Terzo;
- il titolo di studio posseduto;
- i requisiti specifici inerenti la selezione;
- il possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- l'immunità da condanne penali e, comunque, l'immunità da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;
- l'assenza di gradi di parentela con nessun dipendente o con componenti degli organi di gestione, controllo e sorveglianza di Etra S.p.a.

### **3. AMMISSIONE O ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

Etra S.p.a. ha affidato a Randstad Italia S.p.a. la gestione di alcune fasi della selezione.

Scaduti i termini per la presentazione della domanda, procederà a verificare l'ammissibilità delle candidature ricevute.

Dunque, previa verifica, verranno ammessi i candidati che:

- abbiano dichiarato il possesso dei requisiti necessari di cui al par. 2.1 del presente Avviso
- abbiano allegato alla domanda tutti i documenti richiesti, di cui al par. 3 del presente Avviso;
- abbiano presentato la domanda di ammissione entro i termini indicati nel par. 3 del presente Avviso.

Di conseguenza, verranno esclusi i candidati che:

- manchino di anche solo uno dei requisiti necessari ai sensi del par. 2.1 del presente Avviso;
- non abbiano inviato la propria candidatura entro i termini indicati nel par. 3 del presente Avviso;
- non abbiano allegato tutti i documenti richiesti, di cui al par. 3 del presente Avviso;

Per la selezione in oggetto, non sono ammessi a partecipare alla presente procedura selettiva i dipendenti assunti a tempo indeterminato in Etra S.p.a.

Per garantire la pubblicità della fase di candidatura, l'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alla selezione sarà pubblicato nel sito nella pagina Lavora con noi, al link <https://www.etraspa.it/lavora-con-noi/comunicazioni>, tramite la pubblicazione di un elenco con il codice alfanumerico attribuito in fase di candidatura.

È onere del candidato prenderne visione e, qualora non si ritrovi incluso nell'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alla selezione, dovrà contattare tempestivamente, comunque non oltre la data prevista per la prima prova, Etra S.p.a., tramite email a [selezione.pa@randstad.it](mailto:selezione.pa@randstad.it).

La mancanza dei requisiti necessari previsti dal presente avviso, in qualsiasi momento accertata, è causa di esclusione dalla selezione.

Etra S.p.a. si riserva di verificare in ogni momento della procedura selettiva, anche successivamente alla convocazione, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato e il possesso dei requisiti richiesti. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso è escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

#### 4. **MATERIE OGGETTO DELLA SELEZIONE:**

Si precisa fin d'ora che in sede di selezione, in particolare nell'eventuale prova scritta e/o durante il colloquio orale, verranno indagate le seguenti conoscenze/competenze/capacità:

- processi di reclutamento e selezione del personale;
- valutazione del personale;
- organizzazione e gestione delle risorse umane;
- normativa base in ambito giuslavoristico, contrattualistico, costo del lavoro;
- principali strumenti di reclutamento digitale;
- employer branding;
- pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint) e Google Workspace.

#### 5. **SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Etra S.p.a. si avvale della società Randstad Italia S.p.a. per la verifica, di ciascun candidato, del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 1., in base alle dichiarazioni fornite e alla documentazione trasmessa.

Nel caso in cui le candidature pervenute, in possesso di tutti i requisiti richiesti, fossero in numero superiore a 20 (venti), Etra S.p.a. affida a Randstad Italia S.p.a. la gestione del processo preselettivo, così strutturato:

**Prima fase di preselezione - prova scritta (eventuale):** consisterà in un unico test tecnico scritto a risposta multipla e/o vero/falso, e domande aperte sulle materie oggetto della selezione, da svolgersi entro i limiti di tempo indicati prima dell'inizio della prova.

Per l'accesso alla fase successiva della selezione sarà necessario ottenere un punteggio minimo pari o superiore al **60%** del punteggio a disposizione nella prova.

Il punteggio ottenuto alla prova scritta sarà utilizzato solo al fine di individuare i migliori 20 candidati oltre ad ex aequo che accederanno al colloquio preselettivo.

**Seconda fase di preselezione - colloquio:** accederanno a tale fase di preselezione i primi 20 candidati (ed eventuali ex aequo) che avranno ottenuto il punteggio maggiore nel test scritto della prima fase di preselezione. Nel caso di candidati in numero non maggiore a 20, tutti accederanno a tale fase di preselezione (colloquio).

Il colloquio è volto ad approfondire le esperienze professionali, l'interesse verso la posizione oggetto della ricerca, le capacità relazionali, di comunicazione e la coerenza con il profilo oggetto della selezione.

Il punteggio massimo ottenibile al colloquio di preselezione è pari a 30 punti.

Passeranno alla fase di selezione (colloquio tecnico motivazionale) con la Commissione esaminatrice di Etra S.p.a. i 10 candidati (più eventuali ex aequo) che avranno ottenuto i punteggi migliori.

Il punteggio ottenuto al colloquio preselettivo sarà utilizzato solo al fine di individuare i migliori 10 candidati oltre ad ex aequo che accederanno alla fase di selezione con Etra S.p.a.

#### **Fase di Selezione - colloquio tecnico motivazionale**

I candidati ammessi saranno convocati ad un **colloquio tecnico motivazionale**, con la Commissione esaminatrice di Etra S.p.a., attraverso il quale verranno indagate, oltre alle materie oggetto della selezione precedentemente indicate all'art. 4, le competenze professionali, la motivazione nonché l'attitudine a ricoprire il ruolo del profilo ricercato, con riferimento ai requisiti ed alle competenze come sopra descritti.

Il colloquio si intende superato se il candidato avrà ottenuto un punteggio pari o superiore a 60 su un massimo di 100.

L'iter di selezione potrà prevedere l'integrazione di prove psico-attitudinali finalizzate alla valutazione delle attitudini richieste dalla posizione ricercata.

Prima della definizione della graduatoria finale, la commissione esaminatrice si riserva di convocare i candidati finalisti per ulteriori prove e valutazioni.

Per essere ammessi a sostenere tutte le prove i candidati dovranno presentarsi alle stesse muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

#### **6. DEFINIZIONE DI UNA GRADUATORIA CON VALIDITÀ DI 18 MESI**

Sulla base dell'attribuzione del punteggio conseguito sarà definita una graduatoria che costituirà l'atto conclusivo della procedura di selezione.

La graduatoria finale dei soli candidati che hanno conseguito una valutazione positiva in sede di colloquio sarà pubblicata nel sito [www.etraspa.it](http://www.etraspa.it) nella sezione "Lavora con noi – Graduatorie Disponibili" ed avrà una validità di 18 mesi dalla sua approvazione e potrà essere utilizzata in caso di ulteriori scoperture a tempo determinato che dovessero insorgere fino alla scadenza della graduatoria stessa.

#### **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati in conformità a quanto indicato nell'informativa in calce al presente avviso.

#### **8. INDICAZIONI FINALI**

In conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, il presente avviso è indirizzato a candidati di entrambi i sessi.

L'assunzione del lavoratore è subordinata al rilascio del giudizio di idoneità fisica senza limitazioni e/o prescrizioni che riducano la capacità lavorativa relativamente alla mansione oggetto del contratto (la condizione sarà verificata dal medico competente aziendale con visita medica preventiva in fase pre-assuntiva - art 41 D.lgs. 81/2008).

Per garantire la pubblicità della selezione, le comunicazioni ad essa relative, compreso l'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva (iniziali di nome e cognome e data di nascita) saranno pubblicate nel sito web istituzionale, sezione "lavora con noi", fino al termine della presente selezione. In conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, il presente avviso è indirizzato a candidati di entrambi i sessi.

Per eventuali chiarimenti e informazioni relative alla modalità di candidatura i candidati potranno rivolgersi all'indirizzo mail dedicato [selezione.pa@randstad.it](mailto:selezione.pa@randstad.it).

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in oggetto. Maggiori informazioni sulla selezione possono essere richieste inviando una email all'indirizzo: [selezione@etraspa.it](mailto:selezione@etraspa.it);

Per ulteriori indicazioni riguardanti le procedure di selezione, si prenda visione del "Regolamento per il Reclutamento del Personale in Etra S.p.a. : criteri e modalità" attualmente in vigore, pubblicato nella sezione del sito istituzionale "amministrazione trasparente" al link : <https://www.etraspa.it/amministrazione-trasparente/selezione-del-personale>.

Vigonza (PD), 24/03/2023

*f.to Il Direttore Area Persone Relazioni e Cultura  
Dr. Torroni Davide*

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(Art. 13 Regolamento UE 27 Aprile 2016, n. 679 in materia di protezione dei dati personali "GDPR")

In conformità con i requisiti imposti dal Regolamento Generale in materia di protezione dei dati personali il Titolare del trattamento fornisce all'interessato le seguenti informazioni in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

<b>Ragione sociale</b>	Etra S.p.A.	<b>PIVA / CF</b>	IT03278040245 / IT03278040245
<b>Indirizzo</b>	Largo Parolini 82/B - 36061, Bassano del Grappa (VI) - Italia	<b>Contatti</b>	0498098000, info@etraspa.it, protocollo@pec.etraspa.it
<b>DPO</b>	dpo@etraspa.it		

**CATEGORIE DEGLI INTERESSATI: Candidati**

**TRATTAMENTO: Selezione del personale**

<b>Categorie di dati personali</b>	Dati comuni, Dati particolari, Dati giudiziari
------------------------------------	--

	<b>Finalità</b>	<b>Base giuridica</b>
<b>1) Finalità che non necessitano del consenso</b>	a) Svolgimento del processo di selezione del personale	Esecuzione di un contratto e/o misure precontrattuali adottate su richiesta dell'Interessato e legittimo interesse del Titolare di poter svolgere una selezione relativamente al personale da inserire nella società attraverso una comparazione di profili personali, formativi e lavorativi dei candidati
	b) Pubblicazione dell'eventuale graduatoria e ottemperanza degli obblighi di pubblicità e trasparenza	Esecuzione di un contratto e/o misure precontrattuali, Obbligo di legge
	c) Esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e gestione del contenzioso	Legittimo interesse del Titolare del trattamento a tutelare i propri diritti ed interessi

<b>2) Finalità che necessitano del consenso</b>	a) Profilazione e conservazione nei database del curriculum vitae del candidato per 2 anni	Il valido ed espresso consenso dell'interessato: la prestazione del consenso è sempre facoltativa e lo stesso può essere revocato in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità dei trattamenti effettuati prima della revoca. Il mancato consenso comporta l'impossibilità per il Titolare di dare seguito alle finalità la cui base giuridica è il consenso rilasciato dall'interessato.
	b) Eventuale instaurazione del rapporto di lavoro o di collaborazione nell'ambito delle categorie protette	Il valido ed espresso consenso dell'interessato: la prestazione del consenso è sempre facoltativa e lo stesso può essere revocato in qualsiasi momento



		senza pregiudicare la liceità dei trattamenti o degli specifici dati personali effettuati prima della revoca. Il mancato consenso comporta l'impossibilità per il Titolare di dare seguito alle finalità la cui base giuridica è il consenso rilasciato dall'interessato.
<b>Conseguenze mancato conferimento dati</b>	<p>Il conferimento dei dati personali di cui alla finalità 1), laddove richiesto, è facoltativo ma il suo rifiuto comporta l'impossibilità di proseguire nella fase di selezione e/o di instaurare il rapporto di lavoro o di collaborazione.</p> <p>Il conferimento dei dati personali di cui alla finalità 2, lettera a) non ha conseguenze al fine di proseguire nella fase di selezione e/o di instaurare il rapporto di lavoro o di collaborazione, ma comporta la mancata registrazione nel data base aziendale per le esigenze di assunzione di personale.</p> <p>Il conferimento dei dati personali di cui alla finalità 2, lettera b) è facoltativo e non ha conseguenze al fine di proseguire nella fase di selezione e/o di instaurare il rapporto di lavoro o di collaborazione, ma comporta l'impossibilità di utilizzare i Suoi dati particolari al fine di permetterLe di partecipare alla selezione nell'ambito delle categorie protette.</p>	
<b>Categorie di destinatari</b>	<p>I Suoi dati potranno essere resi accessibili e/o comunicati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati e/o amministratori di sistema;</li> <li>• a società terze, soggetti che collaborino col Titolare per attività che richiedano il trattamento di dati personali degli interessati, o soggetti comunque legati contrattualmente al Titolare (a solo titolo indicativo: cloud provider, fornitori, tecnici addetti all'assistenza hardware e software, spedizionieri e vettori, istituti di credito, studi professionali, etc.) che svolgono attività in <i>outsourcing</i> per conto del Titolare, anche eventualmente nella loro qualità di responsabili del trattamento;</li> <li>• a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità suddette.</li> </ul> <p>I Suoi dati non saranno diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza a soggetti indeterminati.</p>	
<b>Tempi di conservazione</b>	<p>I dati personali relativi alla procedura selettiva sono conservati per il tempo previsto dalla normativa vigente, e comunque per non oltre 2 anni dalla data di approvazione della graduatoria. Per la finalità di cui al punto 2 lett. a) i dati personali saranno conservati per il periodo necessario a effettuare le valutazioni in merito alle esigenze di assunzione di personale e, comunque, per non oltre 6 mesi dalla data di ricezione della Sua candidatura. Nel caso in cui presti il relativo consenso i Suoi dati potranno da noi essere conservati per 2 anni.</p>	
<b>Esiste un processo automatizzato?</b>	<p>Il trattamento non è basato su processo decisionale automatizzato.</p>	
<b>DIRITTI DELL'INTERESSATO</b> (Artt. da 15 a 22 e dall'art. 13 del GDPR)		
<b>Come esercitare i diritti</b>	<p>Scrivendo all'ufficio privacy alla email <a href="mailto:privacy@etraspa.it">privacy@etraspa.it</a> ovvero al DPO all'indirizzo email <a href="mailto:dpo@etraspa.it">dpo@etraspa.it</a> o tramite posta all'indirizzo: via del Telarolo 9 – 35013 Cittadella (PD)</p>	

<b>Diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità</b>	L'interessato ha diritto, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e seguenti del GDPR di richiedere al titolare l'accesso ai propri dati personali, nonché la loro rettifica e cancellazione. L'interessato ha diritto di chiedere la portabilità dei dati, la limitazione del trattamento o di opporsi allo stesso.
<b>Note aggiuntive</b>	L'interessato potrà inoltre proporre reclamo dinanzi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia 11, 00187 – Roma – protocollo@pec.gdgd.it

Ultimo aggiornamento: 09/02/2023

