

## AVVISO DI SELEZIONE RACC\_09

Nell'ambito delle proprie attività, ETRA S.p.A. informa che è aperto un avviso di selezione per l'inserimento di 3 risorse a **TEMPO INDETERMINATO** nel ruolo di **OPERAIO QUALIFICATO AUTISTA RACCOGLITORE** nell'Unità Organizzativa **Gestione e Controllo Servizi Ambientali**.

L'Unità Organizzativa Gestione e Controllo Servizi Ambientali gestisce la pianificazione, la progettazione, l'erogazione ed il controllo del ciclo integrato dei rifiuti e dei servizi di igiene ambientale.

Le figure ricercate ricopriranno il ruolo di lavoratori adibiti sia al servizio di spazzamento, raccolta, tutela e decoro del territorio con ausilio di veicoli e mezzi d'opera, sia ad eventuali attività di conduzione di veicoli e/o mezzi d'opera per la guida dei quali è richiesto il possesso della patente di categoria C.



### CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE:

- **Tipologia contratto:** contratto a tempo indeterminato
- **Unità Organizzativa di inserimento:** Gestione e Controllo Servizi Ambientali
- **Unità di Processo:** Servizi Operativi di Raccolta
- **Sedi di riferimento:** Camposampiero-Rubano (PD) e Bassano del Grappa (VI)
- **Inquadramento:** Operaio Qualificato Autista Raccoglitore- Liv. 3B CCNL FederAmbiente del 17/06/11
- **Orario:** 38 ore settimanali (dal Lunedì al Sabato, lavoro su turni)

### REQUISITI MINIMI DI ACCESSO:

Per l'ammissione alla selezione, ciascun candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Licenza di scuola media inferiore o titolo equivalente per cittadini stranieri;
- Esperienza lavorativa per un periodo complessivo di almeno 12 mesi nella mansione oggetto del profilo: attività di raccolta rifiuti, carico, scarico e attività accessorie, anche con l'ausilio di strumenti, attrezzature dedicate, veicoli e mezzi d'opera;
- Possesso patente di guida di categoria C-CQC in corso di validità;
- Adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Assenza di condanne penali di tipo non colposo o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure restrittive.

Completano il profilo buone capacità relazionali e di lavoro di gruppo.

### REQUISITI PREFERENZIALI (che verranno considerati e valutati in sede di colloquio):

- Attestazioni per la frequenza di Corsi di Sicurezza ai sensi della normativa sulla tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs 81/2008);

### TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Di seguito vengono specificate le modalità obbligatorie di presentazione della propria candidatura:

1. Gli interessati potranno trasmettere la propria candidatura entro e non oltre il **28/02/2017**.
2. Tutte le candidature dovranno pervenire esclusivamente in formato elettronico al seguente indirizzo mail: **selezione@etraspa.it** allegando l'autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 debitamente sottoscritta relativa al possesso dei requisiti richiesti (redatta secondo il facsimile riportato nell'allegato A al presente avviso di selezione e scaricabile dal sito [www.etraspa.it](http://www.etraspa.it) nella sezione "Lavora con noi - Posizioni Aperte") e un Curriculum Vitae aggiornato (dal quale risultino in particolare il titolo di studio posseduto, le esperienze professionali maturate, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto alla posizione da ricoprire).

3. E' necessario indicare nell'oggetto della mail il riferimento **RACC\_09**.
4. Non saranno prese in considerazione le candidature prive del riferimento indicato, mancanti degli allegati richiesti (CV e Autodichiarazione All. A) ed inviate oltre la data limite di presentazione della domanda sopra riportata.
5. In conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, tutte le offerte di lavoro sono indirizzate a candidati di entrambi i sessi.

L'ufficio Risorse Umane, una volta ricevute tutte le candidature procederà ad un primo screening sulla base delle caratteristiche necessarie per ricoprire la posizione e saranno contattati telefonicamente i soli candidati in linea con il profilo ricercato e in possesso dei requisiti richiesti.

Data e luogo delle selezioni saranno comunicati telefonicamente da parte dell'Ufficio Risorse Umane.

2

### **SVOLGIMENTO DELLE PROVE:**

#### TEST SCRITTO:

Verrà somministrato un test scritto a risposta multipla e con domande aperte di carattere generale, volto a verificare che il candidato sia in possesso delle qualità richieste per l'espletamento delle mansioni proprie del profilo quali:

- nozioni di base in materia di Sicurezza sul Lavoro (D. Lgs 81/2008) ed uso dei dispositivi individuali di sicurezza;
- elementi del Codice della strada e norme di sicurezza stradale;
- nozioni legate al servizio di Igiene Ambientale e all'attività di raccolta Rifiuti (quali ad es. corretto utilizzo attrezzature, conduzione mezzi d'opera, gestione del rifiuto)

Alla prova scritta verrà riconosciuto un valore massimo di 30 punti: essa sarà superata solamente se il candidato avrà conseguito un punteggio di almeno 18/30.

I punteggi conseguiti nella prova scritta non costituiscono elemento di valutazione nel proseguo della selezione e pertanto risultano solo propedeutici per l'ammissione alla seconda fase.

#### PROVA ORALE:

In seguito al superamento della prova scritta, i candidati accederanno ad un colloquio individuale.

La prova orale, oltre ad indagare le materie che hanno formato oggetto della prova scritta (argomenti relativi alla mansione e al settore specifico di riferimento), sarà mirata a verificare la professionalità, la motivazione a ricoprire il ruolo nonché l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problemi inerenti specifiche funzioni proprie del profilo professionale, esaminando anche il CV prodotto.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una valutazione non inferiore a 6 su un massimo di 10 assegnabili (derivanti dalla media data dai singoli membri della Commissione).

Per essere ammessi a sostenere tutte le prove i candidati dovranno presentarsi alle stesse muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

### **DEFINIZIONE DI UNA GRADUATORIA CON VALIDITA' DI 18 MESI:**

Sulla base dell'attribuzione del punteggio conseguito nel colloquio individuale attitudinale e motivazionale sarà definita una graduatoria che costituirà l'atto conclusivo della procedura di selezione.

La graduatoria finale dei soli candidati che hanno conseguito una valutazione positiva in sede di colloquio sarà pubblicata nel sito [www.etraspa.it](http://www.etraspa.it) nella sezione "Lavora con noi - Graduatorie Disponibili" ed avrà una validità di 18 mesi dalla sua approvazione.

In base alle esigenze aziendali ed in base al profilo richiesto, tale graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, previa verifica della disponibilità da parte del candidato.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI e INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO:**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003), si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti, o comunque acquisiti a tal fine, da Etra S.p.A. è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso l'Ufficio Risorse Umane con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire predette finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso delle competenze richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. I dati non saranno diffusi e potranno essere comunicati a terzi solo per ottemperare ad eventuali richieste di organi di controllo. Titolare del trattamento di tali dati è Etra S.p.A. nella persona del Legale Rappresentante (Presidente del Consiglio di Gestione) mentre il Responsabile designato dal Titolare è il dott. Cosimo Gaetano Armiento.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste a Etra S.p.A. – Ufficio Risorse Umane tramite posta all'indirizzo di via del Telarolo n.9 – 35013 Cittadella (PD) o alla mail [privacy@etraspa.it](mailto:privacy@etraspa.it).

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in oggetto.

Maggiori informazioni sulla selezione possono essere richieste inviando una e-mail all'indirizzo: [selezione@etraspa.it](mailto:selezione@etraspa.it).

Cittadella (PD), 14/02/2017

Il Direttore Generale  
Ing. Marco Bacchin



## ALLEGATO A – AVVISO DI SELEZIONE RACC\_09

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_,  
tel. o cell. \_\_\_\_\_ con  
riferimento all'avviso di selezione RACC\_09 pubblicato sul sito [www.etraspa.it](http://www.etraspa.it), di cui dichiara di aver preso  
integrale visione,

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto e a tale scopo, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti così come stabilito dall'art. 76 del DPR 445/2000,

### DICHIARA\* DI

- essere maggiorenne;
- aver conseguito il titolo di studio richiesto;
- possedere l'esperienza lavorativa richiesta:  
(SPECIFICARE IL TOTALE dei MESI LAVORATI: \_\_\_\_\_ e la MANSIONE SVOLTA: \_\_\_\_\_)
- essere in possesso della patente di guida di categoria C-CQC;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non aver riportato condanne penali di tipo non colposo o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure restrittive;
- aver preso visione dell'informativa prevista dall'art. 13 del D. Lgs 196/2003, di essere quindi venuto a conoscenza delle modalità e delle finalità del trattamento dei dati comunicati e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali medesimi

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

\*AI FINI DELL'AMMISSIONE E' NECESSARIO POSSEDERE E QUINDI BARRARE TUTTI I REQUISITI RICHIESTI

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003  
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

Gentile signore/a,

desideriamo informarLa che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'art.13 d.lgs.196/2003 ETRA Spa è tenuta a fornirLe alcune informazioni relative all'utilizzo dei dati personali da Lei forniti o comunque da noi acquisiti anche in futuro, nel corso della durata del rapporto contrattuale.

5

**Finalità e modalità**

Il trattamento dei dati da Lei forniti avviene mediante strumenti manuali ed informatici, con logiche e modalità strettamente correlate alla finalità di reclutamento/selezione del personale ed all'instaurazione del rapporto di lavoro con ETRA Spa. I dati saranno trattati nel rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previsti dalla legge; i dati raccolti saranno in ogni caso conservati e trattati per il periodo necessario al raggiungimento della finalità. Il trattamento dei dati potrebbe riguardare anche categorie di dati c.d. "sensibili" da Lei forniti.

**Natura del conferimento**

I dati da Lei conferiti hanno natura obbligatoria per poter effettuare le operazioni e le finalità di cui al punto precedente. La mancata accettazione e la conseguente mancata autorizzazione all'utilizzo dei dati comporta l'impossibilità per Etra Spa di procedere con l'iter di selezione.

**Comunicazione e diffusione**

I Suoi dati saranno comunicati al personale dipendente incaricato del trattamento per finalità funzionali all'attività di reclutamento, selezione ed assunzione del personale di ETRA Spa.

I suoi dati non saranno in alcun modo diffusi.

**Diritti degli interessati**

L'art.7 del D.lgs.196/2003 Le attribuisce, in quanto soggetto interessato, i seguenti diritti:

a) ottenere la conferma dell'esistenza dei Suoi dati personali, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.

b) l'indicazione dell'origine dei dati personali, della finalità e modalità del loro trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, del responsabile e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabile o incaricato.

c) ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati; la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza degli eventuali soggetti cui i dati sono stati comunicati o diffusi.

d) opporsi al trattamento dei Suoi dati personali in presenza di giustificati motivi o nel caso in cui gli stessi siano utilizzati per l'invio di materiale pubblicitario, di direct marketing o per il compimento di indagini di mercato.

I Suoi diritti possono essere esercitati scrivendo all'indirizzo via del Telarolo n. 9 – Cittadella (PD) oppure via mail a [privacy@etraspa.it](mailto:privacy@etraspa.it);

**Titolare e Responsabile del trattamento**

Titolare del Trattamento dei Suoi dati è ETRA Spa, con sede legale in Bassano del Grappa, Largo Parolini, 82B, nella persona del Presidente del Consiglio di Gestione mentre il Responsabile del Trattamento designato dal Titolare è il dott. Cosimo G. Armiento.