AVVISO DI SELEZIONE AFC_02

Nell'ambito delle proprie attività, ETRA S.p.A. informa che è aperto un avviso di selezione per l'inserimento di **1** nuova risorsa a **tempo indeterminato** nel ruolo di **CONTROLLER JUNIOR nell'Area Amministrazione Finanza e Controllo**, che si occupa di gestire le attività tecnico-amministrative nell'ambito della Pianificazione, Controllo e della Regolazione.

CARATTERISTICHE DELLE POSIZIONI OFFERTE

- **Tipologia contratto**: contratto a tempo indeterminato
- **Area aziendale**: Amministrazione Finanza e Controllo
- **Inquadramento:** Specialista Amministrativo esperto - 4° livello CCNL Gas Acqua del 14/01/2014
- **Orario:** 38,5 ore settimanali
- **Sede:** via Grandi n. 52 – Vigonza (PD)

ATTIVITA' PRINCIPALI DEL RUOLO

L'Unità organizzativa Amministrazione Finanza e Controllo assolve alle sue funzioni e gestisce le proprie responsabilità attraverso il seguente dettaglio funzionale:

- ✓ Collaborare ad un'efficace pianificazione e verifica economico-finanziaria delle attività di esercizio e degli investimenti, attraverso la predisposizione dei piani pluriennali, dei budget, dei forecast e del controllo a consuntivo dei risultati conseguiti;
- ✓ Supportare la definizione e l'implementazione di procedure finalizzate al controllo dei processi aziendali al fine di consentire l'elaborazione e il monitoraggio degli indicatori di performance;
- ✓ assicurare lo svolgimento delle attività legate agli adempimenti delle Autorità (AEEGSI), nell'ambito della regolazione tariffaria;
- ✓ analizzare, elaborare e predisporre la reportistica di controllo degli standard qualitativi e quantitativi della società, con particolare attenzione a quelli rientranti nell'ambito della regolazione AEEGSI;
- ✓ supportare la predisposizione del bilancio della società secondo principi dell'unbundling;
- ✓ supportare la predisposizione dei business plan del gruppo.

REQUISITI NECESSARI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, ciascun candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

- età non inferiore ai 18 anni;
- Laurea Magistrale nella classi di laurea Ingegneria Gestionale o Scienze Economico-Aziendali, Scienze dell'Economia o corrispondenti lauree del vecchio ordinamento;
- Ottima conoscenza e padronanza del pacchetto Office (Microsoft Word e Microsoft Excel, Power Point);
- possesso patente B in corso di validità;
- godimento diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Completano il profilo spiccate capacità di gestione delle relazioni interpersonali, doti di analisi e sintesi, spiccato orientamento al risultato e spirito di intraprendenza.

AVVISO DI SELEZIONE AFC_02

REQUISITI PREFERENZIALI

Si precisa fin d'ora che saranno ulteriormente valutati, in sede di colloquio, coloro che possiedono:

- un'esperienza almeno annuale nell'area di controllo di gestione in aziende classificate medie o grandi;
- un'esperienza in società di servizi operante nei servizi regolati dall'AEEGSI che abbiano maturato conoscenza della normativa in materia (disposizioni AEEGSI)

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Di seguito vengono specificate le modalità obbligatorie di presentazione della propria candidatura:

1. Gli interessati potranno trasmettere la propria candidatura entro e non oltre il **23/10/2017**
2. Tutte le candidature dovranno pervenire esclusivamente in formato elettronico al seguente indirizzo mail: **selezione@etraspa.it** allegando:
   - **l'autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000** debitamente sottoscritta relativa al possesso dei requisiti richiesti (redatta secondo il facsimile riportato nell'allegato A al presente avviso di selezione e scaricabile dal sito www.etraspa.it nella sezione "Lavora con noi – Posizioni Aperte"), firmata e corredata da documento di identità in corso di validità;
     Si segnala sin d'ora che tutti i requisiti richiesti dovranno essere dettagliatamente indicati nell'autodichiarazione; l'omissione o l'imprecisione dei dati richiesti comporteranno l'esclusione dalla procedura selettiva.
   - **un Curriculum Vitae aggiornato e sottoscritto** che verrà considerato e valutato solo in sede di eventuale colloquio.
3. E' necessario indicare nell'oggetto della mail il riferimento **AFC_02**
4. Non saranno prese in considerazione le candidature prive del riferimento indicato e degli allegati richiesti (contenenti dettagliata e precisa indicazione dei requisiti richiesti posseduti) ed inviate oltre la data limite di presentazione della domanda sopra riportata
5. In conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, tutte le offerte di lavoro sono indirizzate a candidati di entrambi i sessi

L'ufficio Risorse Umane, scaduti i termini per la presentazione della domanda, procederà a verificare le candidature ricevute: saranno convocati i soli candidati in possesso dei requisiti richiesti, esplicitamente indicati e dettagliati nell'allegato A.

Entro 15 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, la convocazione indicante data e luogo delle prove sarà comunicata a mezzo mail all'indirizzo utilizzato per la candidatura.

MATERIE OGGETTO DELLA SELEZIONE

Si precisa fin d'ora che in sede di selezione verrà indagata la conoscenza di:

- tecniche di pianificazione e controllo orientato ai processi;
- tecniche di mappatura ed analisi dei processi;
- utilizzo avanzato di Microsoft Excel;
- sistemi gestionali e di business intelligence;
- tecniche di contabilità analitico-industriale;
- logica, ragionamento numerico e calcolo.

AVVISO DI SELEZIONE AFC_02

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

I candidati saranno sottoposti, a cura della Commissione esaminatrice, a delle prove con le seguenti modalità:

PROVA SCRITTA: Somministrazione di n. 1 prova a risposta multipla e/o domande aperte nelle materie soprariportate legate alle attività principali del ruolo, da svolgersi entro i limiti (di tempo e sviluppo) e secondo i quorum di superamento indicati dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

PROVA ORALE: Accederanno alla prova orale solo coloro che avranno superato con esito positivo la prova scritta. Oltre ad indagare le materie che hanno formato oggetto della precedente prova, il colloquio sarà mirato a verificare la professionalità, la motivazione nonché l'attitudine a ricoprire la mansione e il profilo professionale del presente avviso con riferimento ai requisiti ed alle competenze come sopra descritti, esaminando anche il CV prodotto.
La prova orale si intende superata con il conseguimento di una valutazione non inferiore a 6 su un massimo di 10 assegnabili (derivanti dalla media data dai singoli membri della Commissione).
Coloro i quali supereranno il colloquio di selezione saranno inseriti in graduatoria.

A seconda del numero delle persone che accederanno alla seconda fase Etra si riserva la facoltà di sottoporre i candidati che hanno superato la prima fase scritta ad una prova di gruppo propedeutica all'accesso alla prova orale. In tale prova verranno indagate le competenze trasversali e relazionali, nonché la propensione al lavoro in team.

Nel caso in cui il numero delle domande ammissibili alla partecipazione risulti elevato, Etra si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova di preselezione consistente nella compilazione di test a risposta multipla. In base all'esito, la Commissione stilerà una graduatoria di merito ammettendo alle successive prove solo i primi 50 candidati (saranno inclusi quelli classificati ex aequo all'ultima posizione utile prevista).

Per essere ammessi a sostenere tutte le prove i candidati dovranno presentarsi alle stesse muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

DEFINIZIONE DI UNA GRADUATORIA CON VALIDITA' DI 24 MESI

Sulla base dell'attribuzione del punteggio finale conseguito sarà definita una graduatoria che costituirà l'atto conclusivo della procedura di selezione.
La graduatoria finale sarà pubblicata nel sito www.etraspa.it nella sezione "Lavora con noi – Graduatorie Disponibili" ed avrà una validità di 24 mesi dalla sua approvazione.
Tale graduatoria sarà utilizzata in caso di ulteriori scoperture, anche a tempo determinato (previa verifica della disponibilità da parte del candidato), che dovessero insorgere nel periodo indicato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI e INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003), si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti, o comunque acquisiti a tal fine, da Etra S.p.A. è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso l'Ufficio Risorse Umane con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire predette finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso delle competenze richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. I dati non saranno diffusi e potranno essere comunicati a terzi solo per ottemperare ad eventuali richieste di organi di controllo.

AVVISO DI SELEZIONE AFC_02

Titolare del trattamento di tali dati è Etra S.p.A. nella persona del Legale Rappresentante (Presidente del Consiglio di Gestione) mentre il Responsabile designato dal Titolare è il dott. Cosimo Gaetano Armiento.
Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste a Etra S.p.A. – Ufficio Risorse Umane tramite posta all'indirizzo di via del Telarolo n.9 – 35013 Cittadella (PD) o alla mail privacy@etraspa.it.
Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in oggetto.

Maggiori informazioni sulla selezione possono essere richieste inviando una e-mail all'indirizzo: **selezione@etraspa.it**.

Cittadella (PD), 09/10/2017

Il Direttore Generale
Ing. Marco Bacchin

AVVISO DI SELEZIONE AFC_02

ALLEGATO A

OGGETTO : AVVISO DI SELEZIONE AFC_02

(**N. 1** risorsa a **TEMPO INDETERMINATO** nel ruolo di **CONTROLLER JUNIOR**
nell'Unità Organizzativa **Amministrazione Finanza e Controllo**)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a il _____ a _____, C.F. _____, residente a _____ in Via_____, tel. o cell. _____, indirizzo e-mail _____ con riferimento all'avviso di selezione **AFC_02** pubblicato sul sito www.etraspa.it, di cui dichiara di aver preso integrale visione,

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare alla selezione in oggetto e a tale scopo, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti così come stabilito dall'art. 76 del DPR 445/2000,

DICHIARA DI*

(barrare ALTERNATIVAMENTE la casella corrispondente a una delle due opzioni del titolo di studio posseduto):

☐ essere in possesso della laurea magistrale in _____ conseguita presso l'Università di _____ anno _____ con votazione _____;

o in alternativa

☐ essere in possesso dei laurea equiparata vecchio ordinamento in _____ conseguita presso l'Università di _____ anno _____ con votazione_____;

☐ possedere un'ottima conoscenza e padronanza del pacchetto Office;

☐ godere dei diritti politici e civili;

☐ essere in possesso di patente di guida B in corso di validità;

☐ non aver riportato condanne penali definitive, di non essere in stato di interdizione, di non essere destinatario di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

☐ aver preso visione dell'informativa prevista dall'art. 13 del D. Lgs 196/2003, di essere quindi venuto a conoscenza delle modalità e delle finalità del trattamento dei dati comunicati e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali medesimi;

*AI FINI DELL'AMMISSIONE E' NECESSARIO POSSEDERE E QUINDI BARRARE TUTTI I REQUISITI RICHIESTI

AVVISO DI SELEZIONE AFC_02

con riferimento ai soli requisiti preferenziali

DICHIARA ALTRESI' di possedere:

☐ un'esperienza almeno annuale nell'area di controllo di gestione in aziende classificate medie o grandi;

☐ un'esperienza in società di servizi operante nei servizi regolati dall'AEEGSI maturando conoscenza della normativa in materia (disposizioni AEEGSI).

Data _____

FIRMA _____

Si allega copia di un documento d'identità valido.

AVVISO DI SELEZIONE AFC_02

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Gentile signore/a,

desideriamo informarLa che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.
Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Ai sensi dell'art.13 d.lgs.196/2003 ETRA Spa è tenuta a fornirLe alcune informazioni relative all'utilizzo dei dati personali da Lei forniti o comunque da noi acquisiti anche in futuro, nel corso della durata del rapporto contrattuale.

Finalità e modalità

Il trattamento dei dati da Lei forniti avviene mediante strumenti manuali ed informatici, con logiche e modalità strettamente correlate alla finalità di reclutamento/selezione del personale ed all'instaurazione del rapporto di lavoro con ETRA Spa. I dati saranno trattati nel rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previsti dalla legge; i dati raccolti saranno in ogni caso conservati e trattati per il periodo necessario al raggiungimento della finalità. Il trattamento dei dati potrebbe riguardare anche categorie di dati c.d. "sensibili" da Lei forniti.

Natura del conferimento

I dati da Lei conferiti hanno natura obbligatoria per poter effettuare le operazioni e le finalità di cui al punto precedente. La mancata accettazione e la conseguente mancata autorizzazione all'utilizzo dei dati comporta l'impossibilità per Etra Spa di procedere con l'iter di selezione.

Comunicazione e diffusione

I Suoi dati saranno comunicati al personale dipendente incaricato del trattamento per finalità funzionali all'attività di reclutamento, selezione ed assunzione del personale di ETRA Spa.
I suoi dati non saranno in alcun modo diffusi.

Diritti degli interessati

L'art.7 del D.lgs.196/2003 Le attribuisce, in quanto soggetto interessato, i seguenti diritti:

a) ottenere la conferma dell'esistenza dei Suoi dati personali, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.

b) l'indicazione dell'origine dei dati personali, della finalità e modalità del loro trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, del responsabile e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabile o incaricato.

c) ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati; la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza degli eventuali soggetti cui i dati sono stati comunicati o diffusi.

d) opporsi al trattamento dei Suoi dati personali in presenza di giustificati motivi o nel caso in cui gli stessi siano utilizzati per l'invio di materiale pubblicitario, di direct marketing o per il compimento di indagini di mercato.

I Suoi diritti possono essere esercitati scrivendo all'indirizzo via del Telarolo n. 9 – Cittadella (PD) oppure via mail a privacy@etraspa.it;

Titolare e Responsabile del trattamento

Titolare del Trattamento dei Suoi dati è ETRA Spa, con sede legale in Bassano del Grappa, Largo Parolini, 82B, nella persona del Presidente del Consiglio di Gestione mentre il Responsabile del Trattamento designato dal Titolare è il dott. Cosimo G. Armiento.