

ALLEGATO A**AVVISO DI SELEZIONE PER_05**
ESPERTO AMMINISTRATIVO HR E PAYROLL - TEMPO INDETERMINATO
U.O. Amministrazione del Personale, Formazione, Selezione

*Ai fini dell'ammissione alla selezione è obbligatorio compilare tutti i campi contrassegnati dall'asterisco **

Sezione A - GENERALITÀ E CONTATTI*

Il/la sottoscritto/a, Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ Nato/a il _____ a _____ (____)
Cittadinanza _____ Residente a _____ (____),
Domicilio (se diverso da residenza) _____ (____),
N. cellulare _____ Indirizzo e-mail _____

con riferimento all'avviso di selezione **PER_05** pubblicato sul sito www.etraspa.it, di cui dichiara di aver preso integrale visione,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto e a tale scopo, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti così come stabilito dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Sezione B – AUTOCERTIFICAZIONE ATTESTANTE IL GRADO DI PARENTELA*

[barrare l'opzione relativa alla situazione applicabile]

Il sottoscritto dichiara:**

- di **NON avere rapporti di parentela** con nessun dipendente o con componenti degli organi di gestione, controllo e sorveglianza di Etra S.p.A.;
- di **avere rapporti di parentela** con uno o più dipendenti o con componenti degli organi di gestione, controllo e sorveglianza di Etra S.p.A., nello specifico:
che il/la signor/ra _____ è
(indicare il rapporto di parentela) _____ del sottoscritto/a.

****la dichiarazione, obbligatoriamente richiesta dal Regolamento per il reclutamento del personale in Etra S.p.A., non implica in nessun caso l'esclusione dalla procedura di selezione, né inciderà sulla valutazione.**

Sezione C – REQUISITI NECESSARI*

[ai fini dell'ammissione è necessario possedere, e quindi barrare, tutti i requisiti richiesti]

Il sottoscritto dichiara di possedere i seguenti requisiti:

In via alternativa:

- Laurea triennale in consulenza del lavoro E due anni di esperienza** all'interno di un ufficio amministrazione del personale di piccole - medie - grandi aziende e/o all'interno di studi professionali che si sono occupati della gestione ed amministrazione del personale delle aziende assistite

Oppure:



- Diploma di maturità E cinque anni di esperienza** all'interno di un ufficio amministrazione del personale di piccole - medie - grandi aziende e/o all'interno di studi professionali che si sono occupati della gestione ed amministrazione del personale delle aziende assistite;
- Buona conoscenza e padronanza del pacchetto MS Office;
- Utilizzo e padronanza di almeno un applicativo di elaborazione e gestione paghe;
- Conoscenza della materia giuslavorista;
- Conoscenza della normativa vigente nell'ambito della gestione di paghe e contributi;
- Idoneità fisica alla mansione specifica (la condizione sarà verificata con visita medica preventiva in fase pre-assuntiva - art 41 D.Lgs. 81/2008);
- Adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o essere cittadino extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione, in possesso di regolare ed idoneo permesso di soggiorno in corso di validità;
- Possesso patente di guida di categoria B in corso di validità;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Godimento diritti politici e civili;
- Inesistenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Sezione D – REQUISITI PREFERENZIALI

[barrare le sole caselle relative a titoli/esperienze eventualmente posseduti]

Il sottoscritto dichiara di possedere i seguenti titoli ed esperienze:

TITOLI DI STUDIO E FORMATIVI:

1. Abilitazione a Consulente del Lavoro
- A2. Abilitazione all'esercizio della professione forense
3. Conoscenza dell'applicativo INAZ PAGHE
4. Conoscenza contratti di lavoro Utilitalia (Gas Acqua e Servizi Ambientali)

ESPERIENZE PROFESSIONALI:

(barrare la casella relativa alla durata delle esperienze e/o il possesso)

1. Esperienza superiore ai due anni nella mansione oggetto della ricerca (in caso di laurea in consulente del lavoro)

Durata esperienza:

Da 2 a 4 anni

> 7 anni

> 4 anni



2. Esperienza superiore ai cinque anni nella mansione oggetto della ricerca (in caso di diploma di maturità)

Durata esperienza:

- Da 5 a 7 anni > 10 anni
 > 7 anni

Sezione E – ULTERIORI DICHIARAZIONI
[barrare l'opzione relativa alla situazione applicabile]

SOLO per il candidato che abbia avuto precedenti contratti di lavoro con Etra S.p.A.:

- non aver riportato provvedimenti disciplinari relativi alle modalità di svolgimento delle mansioni nei due anni precedenti alla candidatura al presente avviso
 aver riportato provvedimenti disciplinari relativi alle modalità di svolgimento delle mansioni nei due anni precedenti alla candidatura al presente avviso

Per TUTTI i candidati:

- di non essere attualmente un dipendente di ETRA S.p.A. assunto a tempo indeterminato
 di essere attualmente un dipendente di ETRA S.p.A. assunto a tempo indeterminato

SOLO per il candidato che abbia fornito anche dati personali rientranti in “categorie particolari di dati personali” (ex art. 9 Reg. UE 2016/679, es. dati relativi allo stato di salute ai fini di comunicare di far parte delle “categorie protette” L. 68/1999) dichiara:

- di esprimere il consenso al trattamento dei dati per le sole finalità e secondo le modalità previste dall'informativa.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- CURRICULUM VITAE AGGIORNATO IN FORMATO WORD O PDF**
- COPIA FRONTE/RETRO, LEGGIBILE, DELLA CARTA D'IDENTITÀ O PASSAPORTO IN FORMATO PDF, IN CORSO DI VALIDITÀ**
- (solo per i cittadini extracomunitari) COPIA FRONTE/RETRO, LEGGIBILE, DI REGOLARE E IDONEO PERMESSO DI SOGGIORNO, IN FORMATO PDF, IN CORSO DI VALIDITÀ**

Luogo e data, _____

FIRMA AUTOGRAFA

