

Curriculum Vitae

Curriculum Vitae



Nome Cognome

Daniele Marchesin

Residenza

Telefono

E-mail

Nazionalità

Luogo e data di nascita

Omissis

SINTESI

Ho maturato 20 di esperienza nell'area amministrazione finanza e controllo sia all'interno di contesti multinazionali (Roca Sanitario 2,0 mld Diesel 1,5 mld€, Marzotto quotata 1,6 mld€, Man turbo 0,7 mld€) con logiche manageriali di gruppo, sia in ambito di aziende di medie dimensioni e di servizi industriali, retail e di investimenti immobiliari. Supporto l'azienda nello sviluppo e implementazione su investimenti e gestione cash flow attraverso una attenta analisi delle criticità, **ottimizzazione delle risorse** e valutazione del mercato di riferimento grazie all'unione di **competenze amministrative** e visione **orientata al business attraverso lo sviluppo di moderni sistemi di controllo industriali e commerciali e di logistica attraverso la definizione di un ottimale modello di controllo e ottime capacità di presentazione. Ottimo inglese parlato e scritto.** Il mio percorso si è focalizzato nelle aree **Amministrazione – Finanza – Controllo**, in ambito di realtà **commerciali** (canali retail, wholesale ed internet), industriali (arredobagno, farmaceutico, tessile, abbigliamento, meccanico, pelletteria) ed aziende multiutilities pubbliche: **con orientamento allo sviluppo del business e riorganizzazioni aziendali attraverso competenze trasversali in ambito AFC, usando leve della finanza e fiscalità. Esperto in internazionalizzazione d'impresa riconosciuto dall'Agenzia delle Dogane con titolo di Authorized Export Operator. Aree di intervento:**

Amministrativo – finanziaria e di controllo di gestione

- Ordinaria gestione amministrativa, contabile e finanziaria
- Adempimenti fiscali, IVA, Ires; pianificazione fiscale
- Redazione bilancio civilistico e consolidato. Controllo di gruppo.
- Gestione Cash flow, gestione di rapporti con Istituti di Credito e altri enti finanziatori
- Gestione e recupero crediti
- Analisi delle marginalità e degli scostamenti attraverso adeguata organizzazione di centri di costo
- Analisi costi di produzione, di magazzino e canale di commercializzazione
- Operazioni straordinarie quali fusioni e integrazioni e cessione di partecipazioni (P/E)
- Implementazione sistemi controllo di gestione e conseguente definizione della strategia da intraprendere
- competenze tecniche in ambito IT di automazione processi grazie all'esperienza maturata nell'implementazione del sistema SAP

Supporto alla Direzione/Area Commerciale

- Mappatura processi: esperto di internazionalizzazione dell'impresa.
- Analisi e monitoraggio dei flussi e gestione dei C.d.A
- Ottimizzazione degli incarichi e individuazione delle responsabilità e carichi di lavoro ottimale
- Descrizione delle procedure interne
- Pianificazione delle attività e definizione delle scadenze
- Miglioramento dell'accessibilità e della condivisione dei dati e implementazione Business Intelligence
- Analisi della redditività dei servizi e del cliente
- Analisi delle tempistiche per il controllo dei costi
- Esperto in riorganizzazione delle funzioni aziendali in termini di processi e persone

Entusiasta e dotato di spirito di squadra con forte etica del lavoro e capacità avanzate di risoluzione di problemi complessi. Capacità di interfaccia con figure apicali dell'azienda e colleghi al fine di garantire un corretto sviluppo di progetti ottenendo il meglio dalle risorse. Predisposto ad inserirsi in ambiti complessi velocemente famigliarizzando con la cultura e procedure.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	Certificazione di Authorized Export Operator (AEO), Agenzia delle dogane, 2022 Corso Esperto paghe e contributi, Ipsoa 2021 Master in amministrazione e bilancio per giuristi d'impresa, Univ. Tor Vergata 2020 Corso specialistico sugli appalti organizzato dalla Regione Veneto, SNA, 2018 Internal audit writing, AIIA Milano 2017 Corso in risk management Università di Verona 2017 Master I livello in Commercio internazionale MASCI, Università di Padova 2009 Corso intensivo di amministrazione e controllo di gestione, SDA Bocconi 2005 Corso in controllo di gestione nella produzione CEGOS 2004 Laurea in Economia e Commercio, Università di Verona 1998 Birmingham University (GB) FCE 1996/1997 con ottenimento first certificate.
ESPERIENZE LAVORATIVE	
Date (da – a)	01/08/2021 oggi
Azienda	<i>Bathsystem S.p.A, Calcinato (BS), con filiali in UK e Irlanda, Singapore, USA (Gruppo Roca Sanitorio SA fatturato 2,0 miliardi consolidato)</i>
Tipo di azienda	Costruzioni e distribuzione sistemi di arredobagno, 50 mil di fatt.
Tipo di impiego	Group CFO,
Principali mansioni e responsabilità	Supervisione aree amministrazione finanza e controllo Gestione della tesoreria di gruppo. Gestione contabile con implementazioni informatiche per automazione dei processi e per una riduzione dell'impatto fiscale; pianificazione fiscale e finanziaria, gestione degli investimenti finanziari, gestione 7 banche. Tenuta rapporti con consulenti per cessione aziendale ad investitore industriale. Utilizzo del financial planning per definizione di una opportuna leva del debito per garantire un certo rendimento agli azionisti attraverso reporting sugli indicatori di performance aziendale. Presentazioni piani economici e patrimoniali a stakeholders. Pianificazione coperture rischio cambio impostando strumenti di copertura rischio cambio e tassi. Costruzione nuovo reporting per analisi marginalità commesse/articoli/cliente utilizzando nuovi programmi informatici per la business intelligence, pianificazione dividendi, bilancio consolidato. Analisi magazzini per riduzione slowmoving. Gestioni rapporti con società del gruppo e controllante e con i revisori. Supporto per operazioni valutazioni di investimenti e M&A per cessione azienda ad investitore. Definizione del transfer pricing model. Analisi bilanci competitors. Reporting al CEO e controllante economico per key performance indicator. Reporting alla capogruppo civilistico e consolidato. Ottenimento contributi PNRR nazionali ed interazionali per investimenti agevolati. Ottimizzazione del capitale circolante attraverso politiche per aumento rotazione scorte.
Date (da – a)	08/01/2016-07/01/2021 (5 anni)
Azienda	AGEC azienda controllata dal Comune di Verona- Azienda 60 milioni di fatturato e 540 dipendenti: gestione 13 farmacie, gestione edilizia pubblica e privata (5.000 immobili), gestione dei servizi ristorazione scolastica (2.200.000 pasti erogati annui),
Tipo di impiego	• CFO, Responsabile amministrazione finanza e controllo: gestione 9 persone.
Principali mansioni e responsabilità	• Coordinamento e supervisione attività aree amministrazione, contabile fiscale e controllo di gestione. • Redazione bilancio annuale civilistico, e consolidato di gruppo. Tra i miglioramenti ottenuti: migliorato contenuti e grafica del bilancio in IV direttiva, ed introdotto bilancio consolidato; pianificazione dei dividendi. Presentazione bilancio agli stakeholders Cda, Giunta comunale e Consiglio comunale di Verona. • Reporting mensile alimentando la contabilità analitica, elaborazione nuovo reporting per la direzione sia economico-patrimoniale e finanziario in Board per monitoraggio attraverso l'introduzione della mensilizzazione del budget; analisi di tutti gli scostamenti rispetto al budget per conto ed aggregato per business; gestione del credito introducendo nuova reportistica e processo di sollecito credito. • Rivisto la tariffazione dei servizi e redazione piani industriali. Sviluppato il controllo retail delle farmacie, implementando dati statistici demografici. • Inserimento nuovi KPI per il monitoraggio delle attività ed obiettivi assegnati dal CDA e dal Comune di Verona; • Gestione tesoreria e tenuta dei rapporti con Istituti di Credito; introdotto la pianificazione finanziaria triennale; nuova finanza tramite CDP. • Revisione del programma di contabilità e raddoppiando la produttività dell'ufficio attraverso lo sfruttamento delle funzionalità e l'automazione del workflow degli ordini e delle fatture elettroniche; assessment sistemi informativi per la contabilità e la finanza e valutazione acquisto nuovo software;

	• Nuovi progetti: gestione del verde pubblico soggetto a regolamentazione ARERA sviluppo business plan ed project manager avviamento funicolare Verona, cessione ed acquisizioni rami aziendali; analisi make or buy. Analisi investimenti immobiliari • Sviluppato l'Internal auditing, introducendo il modello 231/2001 ed il piano anticorruzione; • Revisioni processi aziendali, di controllo e sistemi informativi per l'introduzione di un sistema di qualità ISO:9001 v. 2015. • Verifica contratti e documenti contabili, convenzioni; R.u.p servizi amministrativi (banche, trasporto valori) ed energia gas e luce, dematerializzazione processi amministrativi
Date (da – a)	01.07.2013-03.01.2016
Azienda	FFI Global Srl, Fara Vicentino (VI) Fashion appartenente al gruppo indiano JKPL PVT (10.000 dipendenti)
Tipo di azienda	Abbigliamento produzione e commercializzazione, 32 mil di fatturato con marchi propri e in licenza (Costume National, Marithé Francois Girbaud e Free Soul). Controllo di gruppo
Tipo di impiego	Responsabile Amministrazione Finanza e Controllo, responsabile logistica e progetti informatica: Coordinamento attività con HQ indiana: gestione fino a 15 persone
Principali mansioni e responsabilità	• Sviluppo nuova reportistica mensile, analisi degli scostamenti mensili del P&L e delle performance aziendali di produzione e commerciali. Introduzione SAP • Responsabile della corretta applicazione delle normative vigenti e degli adempimenti in materia fiscale (imposte dirette e indirette) ed amministrativa. Gestione contabilità e fiscalità; • Sviluppo del canale retail, ristrutturazione delle filiali in Europa (Francia, Germania e Spagna) • Gestione della logistica per la gestione efficace delle consegne. Sviluppo progetti canale internet. • Gestione legale e societario. Gestione nuovi progetti di licenza. Progetti retail e outlet. • Gestione e negoziazione dei rapporti con istituti di credito.
Date (da – a)	2013
Azienda	Marzotto S.p.A, Valdagno (VI)
Tipo di azienda	Tessile, 370 mil di fatt.
Tipo di impiego	Business controller su progetto di integrazione nuova partecipazione Redaelli Group, con sede produttiva in Repubblica Ceca.
Principali mansioni e responsabilità	Introduzione modello di controllo. Definizione costi standard produttivi. Reporting di gruppo su BPC. Definizione sistemi informativi per integrazione nel gruppo. Introduzione SAP.
Date (da – a)	2012
Azienda	Grotto Spa, Chiuppano (VI)
Tipo di azienda	Produzione e commercializzazione abbigliamento marchio GAS jeans 100 mil consolidati
Tipo di impiego	Responsabile amministrazione finanza e controllo e IT, gestione ristrutturazione aziendale (gestione 21 persone)
Principali mansioni e responsabilità	• Revisione modello di controllo. Definizione nuovo piano strategico triennale. Riorganizzazione finanziaria con "piano attestato" per gestire grave crisi; previsione fabbisogni finanziari e revisione del contratto di rifinanziamento con pool di banche per un totale di debito di 65 € mil contrattando clausole e convenants; • Chiusure mensili: analisi key performance indicators di gruppo; • Predisposizione piani di sviluppo (es. progetto franchising, joint-venture) • Revisione dei processi aziendali ed autorizzazioni,
Date (da – a)	2010-2011
Azienda	NCP spa, Chiampo (VI) (80 mil di fatturato)
Tipo di azienda	Produzione e commercializzazione pelle e croste in pelle per automotive, abbigliamento, calzatura e pelletteria
Tipo di impiego	Financial controller
Principali mansioni e responsabilità	• Redazione Business plan e piano finanziario da presentare alle banche; • Sviluppo reportistica ed implementazione reporting mensile: sviluppo di sistemi di BI (Prophix e QlikView); • Predisposizione di un sistema di rilevazione dei tempi di produzione e definizione di costi standard a scostamenti. Analisi della produttività dei centri di lavoro • Responsabile nella mappatura dei processi aziendali. • Controllo del credito, definizione del fido dei clienti e monitoraggio rischio crediti con Cerved group. Presentazioni ai commerciali di statistiche di vendita.

Date (da – a)	02.07.2007-31.08.2009
Azienda	Marco Bicego Spa, Trissino (VI)
Tipo di azienda	Società leader nella gioielleria di media alta gamma
Tipo di impiego	Responsabile amministrazione, finanza, controllo e legale:
Principali mansioni e responsabilità	- Disegno e implementazione sistema di controllo e performance di gruppo, implementazione di sistema di contabilità per centro di costo e profitto; Gestione e monitoraggio di tutti i contratti aziendali; - Chiusura economiche mensili: calcolo imposte e supervisione dichiarazione iva; - Gestione banche, negoziazione linee fido e condizioni bancarie, leasing immobiliare per costruzione nuova sede (15 milioni di euro); Delegato per operazioni di Private Equity. - start-up e controllo filiale a San Francisco;
Date (da – a)	04.07.2005-29.06.2007
Azienda	Diesel S.p.A, HQ Breganze (VI)
Tipo di azienda	Produzione e commercio abbigliamento ed accessori, 1,5 miliardi di fatturato
Tipo di impiego	Business unit controller: controllo su filiali produttive e distributive della holding O.T.B.
Principali mansioni e responsabilità	In questa esperienza ho maturato profonda conoscenza delle dinamiche commerciali retail/wholesale/internet: - partecipazione alla definizione degli obiettivi delle società in termini di pricing; scontistica, mix per canale di vendita, m-up applicabili; - Implementazione di nuova reportistica per monitoraggio campagne vendite; revisione del modello di controllo di gruppo. Analisi progetti di aperture punti vendita retail, outlet delle BU. Analisi di business dei canali wholesale; Partecipazione all'implementazione go-live di SAP per i moduli FI; - Predisposizione dei Budget, Forecast. Analisi degli scostamenti (margine, fatturato, costi) per singola legal entity, analisi organigrammi. Internal audit delle filiali;
Date (da – a)	01.05.2003-01.07.2005
Azienda	MAN Turbo, Schio (VI)
Tipo di azienda	Progettazione e produzione di turbogeneratori a gas e vapore
Tipo di impiego	Plant controller, analisi commesse produttive.
Principali mansioni e responsabilità	- Reporting mensile di gruppo applicando principi contabili IFRS, tenuta rapporti con HQ a Monaco; - Implementazione modulo Controlling di SAP. Definizione procedure. Analisi make or buy, definizione listini; analisi varienze vs, standards. - Stesura budget per centro di costo, centro di lavoro, e centro di profitto;
Date (da – a)	25.09.2000-30.04.2003
Azienda	Marzotto S.p.A, Valdagno (VI)
Tipo di azienda	Tessile, abbigliamento ed energia. Società quotata. Consolidato di € 1,3 miliardi
Tipo di impiego	Addetto Financial reporting/bilancio consolidato
Principali mansioni e responsabilità	Reporting direzionale. Redazione del bilancio civilistico e consolidato trimestrale, previsionale e consuntivo. Reportistica per monitorare il rischio cambio rispetto agli obiettivi di listino. Principali mansioni: - Financial Statements mensili, trimestrali, definizione delle scritture di consolidamento; Preparazione delle presentazioni per gli analisti finanziari - Budget e Business Plan, analisi dei competitors.
Date (da – a)	01.02.99-22.09.2000
Azienda	Arthur Andersen, Padova
Tipo di azienda	Società leader nei servizi di revisione bilanci e consulenza aziendale
Tipo di impiego	Auditor, business consultant
Principali mansioni e responsabilità	Revisione aziendale e consulenza per mappatura processi e procedure aziendali di società tra le quali Aprilia, Fiat, Sonepar Distribution Italia, Jolly Hotels, Telit

CONOSCENZA Ottima conoscenza di Word, Excel. Conoscenza gestionali AS400, SAP, Oracle; Hyperion.

APPLICATIVI

LINGUE Inglese: ottimo sia scritto che parlato

ULTERIORI Sportivo in genere. Giocatore di basket

INFORMAZIONI

Verona, 7 maggio 2023

Autorizzo il trattamento dei dati personali in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

F.to *Daniele Marchesin*

Firmato