Reg. n. 6 – REGOLAMENTO AZIENDALE DI ACCESSO

POLO RIFIUTI – BASSANO DEL GRAPPA (VI)

Via dei Tulipani 30/32/34

Art. 26 D.Lgs. 81/08

In relazione alle disposizioni previste dall'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 comma 1, il quale prevede che il datore di lavoro committente fornisca ai lavoratori delle ditte esterne che accedono al sito dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate, con il presente documento e con la planimetria dell'impianto allegata, si rende noto al personale esterno che accede agli impianti di ETRA le prescrizioni che sono qui di seguito riportate. Tale regolamento inoltre è applicabile anche al personale interno all'azienda e altre persone che a vario titolo accedono al sito (visitatori, fornitori, professionisti esterni, …).

Il documento si compone delle seguenti sezioni:

1) RISCHI E NORME GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
2) NORME SPECIFICHE PER TRASPORTATORI – CISP E AREA DI TRAVASO
3) NORME SPECIFICHE PER TRASPORTATORI – DIGESTORE ANAEROBICO
4) NORME SPECIFICHE PER DITTE APPALTATRICI ESTERNE
5) NORME SPECIFICHE PER VISITATORI E PERSONALE ETRA DI ALTRI IMPIANTI/SEDI
6) ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DELLA RADIOTRASMITTENTE
7) PLANIMETRIA DEL SITO
8) MODULO DI PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE

	COORDINATORE EMERGENZA CAPOTURNO +39 346 008 0330

Rev. numero	Data emissione o ultima modifica	Emessa da	Approvata da
4	27/02/2023	RSPP Adriano Penna	DG Domenico Lenzi
			subdDL Roberto Parolin

(1)
RISCHI E NORME GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Sono riportati di seguito i rischi per la salute e la sicurezza presenti all'interno del sito e le principali norme di prevenzione e protezione da mettere in pratica.

RISCHI		NORME GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	OBBLIGHI E DIVIETI
	Rischio di investimento dovuto alla presenza di mezzi in movimento	- Obbligo di utilizzo di gilet o indumenti ad alta visibilità durante la circolazione a piedi presso l'impianto. - Vietato girare liberamente, senza essere accompagnati da un referente dell'impianto durante la circolazione a piedi presso l'impianto. - Prestare attenzione durante l'attraversamento a piedi di vie di circolazione e in generale di aree con possibile presenza di mezzi in movimento. Rispettare i percorsi segnalati con apposita segnaletica verticale e orizzontale. - Per gli autisti, rispettare la segnaletica orizzontale/verticale e i limiti di velocità.	
	Rischio biologico dovuto alla presenza di rifiuti	- Vietato consumare cibi/bevande e fumare all'interno delle zone di lavoro, ad eccezione delle aree prestabilite e segnalate. - Vietato manipolare rifiuti senza gli opportuni DPI.	
	Rischio di esplosione dovuto presenza di impianti a biogas e gas metano	- Vietato accedere ad aree a rischio di esplosione senza autorizzazione. - Vietato fumare presso il sito, ad eccezione delle aree prestabilite e segnalate. - Vietato introdurre fiamme libere ed effettuare lavori che possano provocare fonti di innesco senza autorizzazione.	
	Rischi di inciampo, scivolamento e caduta dovuti alla presenza di dislivelli, gradini, terreno e altri ostacoli	- Obbligo di utilizzo di scarpe antinfortunistiche con suola anti-scivolo durante la circolazione a piedi presso l'impianto. - Prestare attenzione durante la circolazione a piedi all'interno dell'impianto.	
	Rischio di caduta all'interno di fosse e dall'alto	- Vietato avvicinarsi al bordo di fosse non protette. - Vietato eseguire lavorazioni in quota senza autorizzazione ed adeguati DPI.	
	Rischi dovuti a carichi sospesi in alcune parti dell'impianto	- Vietato sostare all'interno del raggio di azione di apparecchi di sollevamento in uso presso il sito. - Vietato sostare al di sotto di carichi sospesi.	
	Rischio di urto / incidente contro parti di impianto o strutture fisse	- Per gli autisti, rispettare la segnaletica orizzontale/verticale e i limiti di velocità.	

RISCHI		NORME GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	OBBLIGHI E DIVIETI
	Rischi dovuti alla presenza di sostanze e polveri nocive in alcune parti dell'impianto (compostaggio, raffinazione, maturazione)	- Vietato l'accesso ad alcune aree dell'impianto (compostaggio, raffinazione, maturazione) senza gli opportuni DPI, causa presenza di polveri e sostanze nocive. L'accesso a queste aree deve essere preventivamente autorizzato. - Vietato consumare cibi/bevande e fumare all'interno delle zone di lavoro, ad eccezione delle aree prestabilite e segnalate.	
	Rischio di incendio dovuto alla presenza di sostanze infiammabili e grandi quantità di materiali combustibili	- Vietato fumare presso il sito, ad eccezione delle aree prestabilite e segnalate. - Vietato introdurre fiamme libere ed effettuare lavori che possano provocare fonti di innesco senza autorizzazione.	
	Rischi dovuti alla presenza di impianti e apparecchiature con organi in movimento	- Vietato usare macchine o attrezzature non di proprietà. - Vietato avvicinarsi a macchine, attrezzature e impianti installati presso il sito e interagire con le stesse.	
	Rischio di esposizione al rumore in alcune parti dell'impianto	- Vietato accedere alle aree opportunamente segnalate con esposizione al rumore superiore a 85 dB, senza gli opportuni DPI. L'accesso a queste aree deve essere preventivamente autorizzato.	
	Rischi elettrici dovuti alla presenza di cabine, quadri e impianti elettrici	- Vietato interagire con quadri, prese e dispositivi elettrici in genere installati presso il sito.	

CIRCOLAZIONE E PERMANENZA CON AUTOMEZZI ALL'INTERNO DELL'IMPIANTO

1. La circolazione all'interno del sito è consentita solo previa autorizzazione.
2. Entrati nel perimetro interno dell'impianto, tutti gli automezzi devono rispettare i percorsi e/o la segnaletica stradale orizzontale e verticale definita per gestire i flussi di persone e di mezzi evitando incidenti col personale a terra o con altri mezzi.
3. Durante la guida dei mezzi è obbligo procedere con la **massima prudenza**.
4. La velocità massima consentita è "**a passo d'uomo**" dall'ingresso dell'impianto fino alla pesa, 10 km/h per la restante parte dell'impianto (salvo diverse indicazioni riportate su cartelli localmente esposti).
5. È assolutamente **vietato** parcheggiare i mezzi in aree non appositamente individuate tramite segnaletica, o comunque in maniera tale da rendere difficoltosa la circolazione o da ostruire le uscite di sicurezza e gli accessi ai presidi antincendio ed antinfortunistici.
6. Tutte le fasi di manovra, ed in particolare la retromarcia, devono essere eseguite prestando massima attenzione all'eventuale presenza di mezzi o personale a terra che possa subire lesioni a seguito di contatti o urti accidentali ed avendo cura di non intralciare altri mezzi in manovra. Se necessario chiedere assistenza al referente ETRA.
7. È assolutamente vietato il transito di mezzi in **precario stato di manutenzione** o che possano arrecare danni all'ambiente e alle strutture presenti (es. carichi sporgenti, spandimento di liquidi o solidi, sostanze che causino reazioni chimiche pericolose, ecc.), lanciare o disperdere a terra materiale vario.
8. È assolutamente vietato il transito di mezzi con attrezzature e appendici mal posizionate o fuori sagoma (es. automezzo scarrabile sprovvisto di cassone con gancio in posizione diversa da quella di riposo).
9. Rallentare il proprio mezzo in prossimità di curve, punti ciechi, strutture e altri mezzi di movimentazione.
10. In caso di mezzi in panne avvisare il coordinatore delle emergenze via telefono al numero 346.0080330.
11. Nel caricamento del rifiuto ETRA S.p.A. si atterrà ai limiti indicati dall'art. 62 comma 4 del Codice della strada e dalla carta di circolazione; non si potrà pertanto superare la "massa massima a carico ammissibile dell'insieme" riportata nella carta di circolazione.
    A titolo esemplificativo, la massa complessiva a pieno carico riportata nella carta di circolazione di un insieme di veicoli, formato da motrice e semirimorchio, è di 44 tonnellate.

CIRCOLAZIONE A PIEDI ALL'INTERNO DELL'IMPIANTO

1. Nel transito a piedi muoversi **all'interno dei percorsi pedonali** stabiliti e rispettare la segnaletica esistente. Non è ammesso circolare al di fuori dei percorsi stabiliti.
2. Occorre prestare la massima attenzione durante il transito a piedi nelle aree di competenza, per la possibile presenza di **materiali o liquidi** che potrebbero causare inciampi, scivolamenti e cadute, o presenza di altri mezzi in manovra.
3. **Non accedere ad aree di pertinenza esclusiva dell'impianto e/o dei reparti di trattamento**, se non accompagnati/autorizzati dal referente ETRA.
4. È consentito accedere solo alle aree pertinenti alla propria attività o mansione; è vietato l'accesso alle aree operative di impianto se non autorizzati.
5. Prestare attenzione ai mezzi in movimento all'interno del sito, limitando al massimo l'utilizzo di cellulari e altri dispositivi personali che potrebbero generare distrazioni.
6. Qualora risulti necessario **percorrere scale e passerelle**, prestare attenzione e tenersi saldamente ai corrimani presenti. È vietato sporgersi oltre i parapetti.
7. È vietato **correre** su scale, corridoi, piazzali e in generale all'interno del sito.

NORME COMPORTAMENTALI IN CASO DI EMERGENZA

1. In caso di rilevamento di emergenza (es. principio d'incendio, infortunio, malore) agire alternativamente secondo questo ordine:
   a. Segnale via radio la situazione di emergenza (se la radio è stata fornita in dotazione);
   b. Chiamare il **coordinatore delle emergenze** via telefono al numero **346.0080330**;
   c. Avvisare eventuale personale di ETRA presente nelle vicinanze affinché provveda ad attivare la squadra di gestione delle emergenze di ETRA;
   d. Nel caso non si riesca ad attivare la squadra di gestione delle emergenze di ETRA contattare i soccorsi esterni di riferimento (112, 115, 118) avendo cura di avvisare poi comunque il personale di ETRA in seguito ed appena possibile ripercorrendo le modalità sopra indicate.
2. Attenersi alle **istruzioni impartite dal personale di ETRA.**
3. **Non effettuare manovre/azioni di propria iniziativa** (es. manovrare estintori, attivare pulsanti di emergenza o pulsanti di sgancio, ecc).
4. In caso di segnalazione di emergenza dal personale ETRA, sospendere tutte le attività in corso e mettersi in condizioni di poter lasciare l'area in sicurezza (per esempio sospendere eventuali lavorazioni in quota e raggiungere il piano campagna), restando in attesa di **istruzioni impartite dal personale di ETRA.**
5. Le lavorazioni potranno eventualmente riprendere solo a comunicazione di emergenza terminata**.**
6. Gli autisti devono lasciare il proprio mezzo spento e con le chiavi inserite in un punto che non possa creare intralcio alla circolazione e ai mezzi di soccorso.

SEGNALETICA DA SEGUIRE IN CASO DI EMERGENZA

	Uscite di sicurezza e vie di esodo
	Punto di raccolta
	Cassetta di primo soccorso (da utilizzare in caso di indicazione dei soccorsi)
	Defibrillatore automatico esterno (da utilizzare in caso di indicazione dei soccorsi)

	COORDINATORE EMERGENZA CAPOTURNO +39 346 008 0330

NORME COMPORTAMENTALI IN CASO DI EMERGENZA AMBIENTALE

1. In caso di rilevamento di emergenza ambientale (es. sversamento di oli, solventi, carburanti) agire alternativamente secondo questo ordine:
   a. Segnale via radio la situazione di emergenza (se la radio è fornita in dotazione);
   b. Chiamare il **coordinatore delle emergenze** via telefono al numero **346.0080330**;
   c. Avvisare eventuale personale di ETRA presente nelle vicinanze affinché provveda ad attivare la squadra di gestione delle emergenze di ETRA.
2. Attenersi alle **istruzioni impartite dal personale di ETRA.**
3. **Non effettuare manovre/azioni di propria iniziativa**.
4. Solo in caso di pericolo evidente e imminente, qualora sia possibile intervenire in condizioni di sicurezza e con gli opportuni strumenti e/o materiali, provvedere a contenere e assorbire eventuali perdite di liquidi inquinanti (oli, solventi, carburanti, ecc..). **In ogni caso è obbligatorio avvertire prima possibile il personale di ETRA seguendo le modalità sopra citate.**

NORME PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE

1. È assolutamente vietata la sosta dei mezzi con il **motore acceso**.
2. Eventuali rifiuti prodotti all'interno dell'impianto devono essere **regolarmente asportati** al termine della permanenza e/o depositati negli appositi contenitori presenti nel sito, previa autorizzazione di ETRA.
3. È fatto assoluto divieto di **versare nei pozzetti** di raccolta delle acque qualunque tipo di liquido e/o altro prodotto o sostanza.

	COORDINATORE EMERGENZA CAPOTURNO +39 346 008 0330

(2)
NORME SPECIFICHE PER TRASPORTATORI
CISP E AREA DI TRAVASO

MODALITA' DI ACCESSO/USCITA

1. L'accesso tramite automezzo all'impianto deve avvenire dal cancello principale (cancello 1).
2. L'accesso al CISP e all'area di travaso è consentito solamente negli orari di apertura sotto riportati.
3. All'arrivo in impianto incanalarsi nell'apposita corsia riservata ai mezzi destinati alla pesa.
4. Prima di entrare e/o uscire dalla zona di pesa, prestare la massima attenzione al movimento delle sbarre poste in ingresso pesa e alle relative segnalazioni semaforiche.
5. Spegnere il motore del mezzo e presentarsi all'operatore addetto all'accettazione per lo svolgimento delle verifiche tecnico-amministrative.
6. Rispettare le indicazioni dell'addetto alla pesa e attendere la sua autorizzazione prima di avviarsi alle zone di lavoro.
7. È severamente vietato, una volta posizionati nella zona pesa, effettuare manovre di retromarcia.
8. **Eventuali altri operatori presenti in cabina oltre all'autista, devono scendere dal mezzo e attendere le fasi di pesatura rimanendo all'interno della banchina di servizio.**
9. L'uscita tramite automezzo dall'impianto deve avvenire attraverso la corsia pesa e in seguito attraverso il cancello 2.

ISTRUZIONI PER LE OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO

Orari di accesso

- Per operazioni di carico:
  Lunedì – Venerdì: I turno dalle ore 7:00 alle 11:00; II turno dalle ore 13:00 alle 14:00.
- Per operazioni di scarico:
  Lunedì – Venerdì: dalle ore 7:00 alle 11:30.

1. Recarsi al piazzale antistante il punto di accesso all'area CISP prima di procedere verso le aree di carico/scarico. Farsi riconoscere al box di accettazione e fornire le informazioni sulle caratteristiche del rifiuto da caricare o da conferire al CISP. Attendere il segnale di via libera dall'addetto di ETRA SpA.
2. Prima di procedere alle operazioni di carico e/o scarico dei rifiuti/materiali, occorre avvisare sempre il personale che gestisce l'area per avere istruzioni in merito ai materiali da caricare o scaricare o al luogo di scarico all'interno dell'impianto.
3. Prestare attenzione alla segnaletica presente procedendo a passo d'uomo data l'elevata presenza di mezzi e macchine operatrici al lavoro.
4. Non sostare né transitare nella zona di lavoro delle pale meccaniche o di altre macchine che movimentano i rifiuti e non interferire con altre operazioni di carico/scarico.
5. Durante le operazioni di caricamento del mezzo da parte di operatori di ETRA SpA, l'autista ed eventuali altri operatori accompagnatori devono scendere dal mezzo e posizionarsi nelle aree indicate dal personale ETRA che sovrintende alle fasi di carico/scarico.
6. È assolutamente vietato salire sui rifiuti caricati nei cassoni o accumulati a terra.
7. È vietato fare la cernita o prelevare qualsiasi cosa considerata rifiuto o materiale di recupero, presente nell'area di proprietà ETRA SpA, anche se tale rifiuto è conferito dalla persona autorizzata allo scarico.
8. Prima di uscire presentarsi all'addetto del locale pesa per concludere le operazioni tecnico-amministrative con le modalità già indicate in precedenza.

(3)
NORME SPECIFICHE PER TRASPORTATORI
DIGESTORE ANAEROBICO

MODALITA' DI ACCESSO/USCITA

1. L'accesso tramite automezzo all'impianto deve avvenire dal cancello principale (cancello 1).
2. L'accesso al digestore anaerobico è consentito solamente negli orari di apertura sotto riportati.
3. All'arrivo in impianto incanalarsi nell'apposita corsia riservata ai mezzi destinati alla pesa.
4. Prima di entrare e/o uscire dalla zona di pesa, prestare la massima attenzione al movimento delle sbarre poste in ingresso pesa e alle relative segnalazioni semaforiche.
5. Spegnere il motore del mezzo e presentarsi all'operatore addetto all'accettazione per lo svolgimento delle verifiche tecnico-amministrative.
6. Rispettare le indicazioni dell'addetto alla pesa e attendere la sua autorizzazione prima di avviarsi alle zone di lavoro.
7. È severamente vietato, una volta posizionati nella zona pesa, effettuare manovre di retromarcia.
8. **Eventuali altri operatori presenti in cabina oltre all'autista, devono scendere dal mezzo e attendere le fasi di pesatura rimanendo all'interno della banchina di servizio.**
9. L'uscita tramite automezzo dall'impianto deve avvenire attraverso la corsia pesa e in seguito attraverso il cancello 2.

ISTRUZIONI PER LE OPERAZIONI DI CARICO E SCARICO

Orari di accesso

- Per operazioni di scarico:
  Lunedì – Venerdì: ore 7:00 – 15:00.
  Sabato: ore 7:00 – 12:00.
- Per operazioni di carico:
  Gli orari di accesso verranno concordati di volta in volta durante l'orario di presenza del personale dell'impianto.

Operazioni di carico/scarico fosse

Per effettuare le procedure di **scarico rifiuti a bordo fossa** procedere come di seguito, avendo cura di seguire anche le indicazioni fornite dall'addetto di supporto presente nei pressi dell'area di ricezione:

1. Seguire il percorso prestabilito per raggiungere il piazzale antistante la zona di scarico; disporsi in retromarcia davanti al portone, in corrispondenza della fossa interessata e retrocedere fino a raggiungere una distanza di 2 metri circa dal portone.
2. Attendere l'apertura del portone da parte dell'addetto di supporto, quindi avvicinarsi lentamente alla fossa; nel caso di mezzi compattatori con cuffia apribile procedere lentamente finché le ruote posteriori del mezzo si appoggiano sul batti ruota.
3. Prima di iniziare l'attività di scarico è obbligatorio, nei mezzi che ne sono dotati, abbassare i piedi stabilizzatori o il rullo stabilizzatore.
4. Eseguire lo scarico del rifiuto in fossa azionando le apposite leve di comando per alzare la cuffia (nei mezzi in cui è presente) o attivare il ribaltamento della vasca di raccolta. Se il mezzo è dotato di spondina posteriore, prevedere alla sua apertura prima di procedere con la retromarcia.
5. Terminata l'attività di scarico, alzare i piedini oppure il rullo stabilizzatore (nei mezzi in cui sono presenti). Se necessario verificare il corretto scarico, spostare avanti il mezzo di un paio di metri e verificare che tutto il rifiuto sia effettivamente fuoriuscito dal cassone.
6. In caso di problematiche durante lo scarico richiedere assistenza all'addetto allo scarico.
7. Terminata la fase di scarico e appurata la buona riuscita delle operazioni, riposizionare la vasca in posizione orizzontale e chiudere la cuffia (nei mezzi in cui è presente). Salire sul mezzo ed allontanarsi dalla zona di scarico rispettando la viabilità interna e la segnaletica orizzontale e verticale presente all'interno dell'impianto.

8. Nel caso in cui la zona di scarico sia occupata da altro operatore impegnato nella medesima attività, è necessario parcheggiarsi nel piazzale antistante la zona fosse, con la cuffia rivolta verso il portone e attendere il proprio turno di scarico a motore spento.
9. Allontanarsi dalla zona di scarico e raggiungere l'uscita attraverso i percorsi obbligati ed il corretto senso di marcia.
10. Prima di uscire presentarsi all'addetto del locale pesa per concludere le operazioni tecnico-amministrative.

Altre attività di carico/scarico merci

Per effettuare le altre attività di carico/scarico merci procedere come di seguito, avendo cura di seguire anche le indicazioni fornite dall'addetto in pesa:

1. Seguire il percorso prestabilito per raggiungere il punto di carico/scarico.
2. Procedere a passo d'uomo fino al punto di carico/scarico.
3. Attendere presso il punto di carico/scarico un referente dell'impianto per ricevere le indicazioni necessarie per il carico/scarico della merce.
4. Allontanarsi dalla zona di scarico e raggiungere l'uscita attraverso i percorsi obbligati ed il corretto senso di marcia.
5. Prima di uscire presentarsi all'addetto del locale pesa per concludere le operazioni tecnico-amministrative.

(4)
NORME SPECIFICHE
PER DITTE APPALTATRICI ESTERNE

MODALITA' DI ACCESSO

1. L'accesso tramite automezzo all'impianto deve avvenire dal cancello principale (cancello 1).
2. Dirigersi con il proprio mezzo al "box informazioni" per segnalare il proprio arrivo e comunicare il motivo della visita. L'addetto comunicherà le informazioni necessarie per raggiungere il referente d'impianto e concordare le modalità di accesso al luogo oggetto del lavoro/servizio da eseguire presso l'impianto.
3. Per permanenze di lunga durata all'interno del sito, il referente d'impianto consegnerà al preposto della ditta appaltatrice una ricetrasmittente per poter mettersi in contatto in ogni momento con il capoturno in caso di emergenza o di altre necessità.
4. Durante la permanenza all'interno del sito rimanere sempre nell'area concordata con il referente d'impianto. In caso di necessità avvisare il referente.
5. Al termine del lavori/servizi eseguiti avvisare il referente d'impianto e riconsegnare la ricetrasmittente (se questa era stata consegnata).
6. Dirigersi quindi al cancello 2 per uscire dal sito.

(5)
NORME SPECIFICHE PER VISITATORI E PERSONALE ETRA DI ALTRI IMPIANTI/SEDI

MODALITA' DI ACCESSO

1. L'accesso all'impianto può avvenire tramite automezzo dal cancello principale (cancello 1) oppure a piedi dall'ingresso pedonale dell'edificio adibito ad uffici.
2. In caso di accesso dal cancello principale, parcheggiare l'automezzo nel parcheggio collocato in prossimità dell'ingresso e successivamente dirigersi al "box informazioni" per segnalare il proprio arrivo e comunicare il motivo della visita. L'addetto comunicherà le informazioni necessarie per raggiungere il referente d'impianto. In caso di assenza di addetto al "box informazioni" dirigersi al cancelletto pedonale e suonare il citofono.
3. In caso di accesso dall'ingresso dell'edificio uffici, suonare il campanello e annunciarsi al personale ETRA.
4. Durante la permanenza all'interno del sito rimanere sempre con il referente dell'impianto, salvo specifiche autorizzazioni.
5. Rispettare la segnaletica e i percorsi pedonali.
6. Al termine della visita, uscire a piedi dal cancelletto di uscita della zona uffici, oppure recuperare il proprio automezzo dal parcheggio e uscire dal cancello 2.

(6)
ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DELLA RADIOTRASMITTENTE

ISTRUZIONI D'USO

Se previsto, all'ingresso in impianto, viene fornito un apparato radio che opera su due canali:
- Canale 1 per digestore anaerobico;
- Canale 2 per CISP.

La radio viene utilizzata sia per comunicazioni ordinarie che per segnalazioni di emergenza.
Alla consegna della radio provvedere sempre a:
1. Verificare il corretto funzionamento del dispositivo;
2. Verificare la carica della batteria (vedi punto 7 dell'immagine seguente);
3. Verificare la corretta sintonizzazione del canale di comunicazione (canale 1 o 2);
4. Richiedere la sostituzione in caso di radio malfunzionante o batteria scarica.

1 Accensione/spegnimento, volume

2 Selezione canale

3 Premere per parlare

4 Microfono

5 **Pressione breve:** Emergenza disattiva
Pressione lunga: Emergenza attiva

6 **Pressione breve:** Emergenza disattiva
Pressione lunga: Emergenza attiva

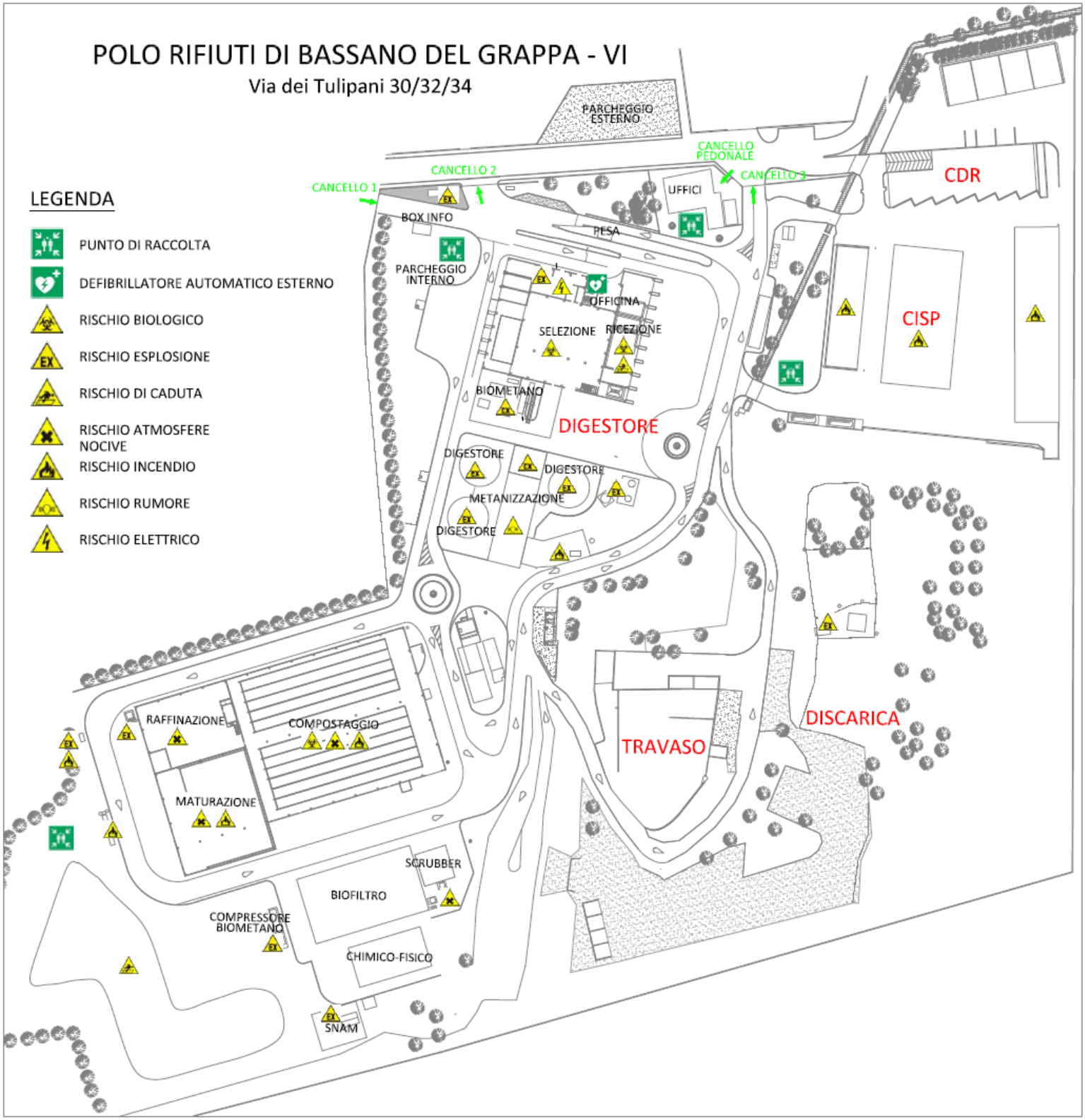
7

Display	Descrizione
Rosso lampeggiante	Batteria bassa o ricezione allarme emergenza
Giallo	Entra nel modo Monitor permanente o Richiesta chiamata privata o Monitor attività o Carica batt. media
Giallo lampeggiante	Scansione o attesa ack avviso chiamata
Verde	In trasmissione o carica batt. alta
Verde lampeggiante	In ricezione o accensione

MODALITA' E SITUAZIONI D'USO

1. Segnalare ogni tipo di situazione di emergenza al coordinatore delle emergenze.
2. Rimanere in ascolto per ricevere segnalazioni di emergenza e conseguenti indicazioni da parte del personale ETRA.
3. Segnalare situazioni di rischio per se stessi o per gli altri.
4. Durante le trasmissioni comunicare sempre il nome, la ditta di appartenenza e la posizione all'interno dell'impianto. Formulare la richiesta con frasi brevi e sintetiche e attendere risposta dall'interlocutore.
5. Rimanere in ascolto per ricevere informazioni in merito alle attività in corso all'interno dell'impianto ai fini di identificare eventuali situazioni di interferenza.
6. Avvisare il capoturno quando si accede all'impianto o si esce per qualsiasi motivo.
7. Avvisare il capoturno quando ci si sposta da un'area o reparto ad un altro (se previsto per l'attività).
8. Richiedere al capoturno l'accesso a locali o aree ad accesso riservato agli addetti ai lavori (ad esempio reparti selezione, metanizzazione, compostaggio, raffinazione, maturazione).
9. Richiedere, se necessario, assistenza da parte del personale ETRA per l'esecuzione delle attività.

(7)
PLANIMETRIA DEL SITO



(8)
MODULO DI PRESA VISIONE
E ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO

(Per ditte)

Il sottoscritto _____ legale rappresentante/datore di lavoro della ditta _____ che accede al Polo Rifiuti di Bassano del Grappa per il seguente scopo _____

dichiara

- di avere ricevuto le seguenti sezioni del regolamento:

  ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7
- di aver preso visione delle sopracitate sezioni del regolamento e di accettarne i contenuti;
- di impegnarsi a trasmettere le informazioni ricevute al personale che accede alle aree di competenza di ETRA SpA;
- di aver informato in merito ai rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si è destinati ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza, adottate in relazione alla propria attività, il personale che accede alle aree di competenza di ETRA SpA;
- di aggiornare, nel corso dei lavori, l'informazione, la formazione e l'addestramento al personale in funzione dell'evoluzione delle attività svolte e delle misure di prevenzione e protezione comunicate da ETRA SpA;
- di trasmettere tutte le informazioni contenute nel presente documento alle ditte subcontraenti nel caso di attività affidate a terzi;
- che il referente della propria ditta per le attività all'interno del sito è: _____ ed è raggiungibile al numero di telefono: _____

Data

_____

Il Dichiarante
- Timbro e firma -

_____

(Per lavoratori autonomi e privati)

Il sottoscritto _____ che accede al Polo Rifiuti di Bassano del Grappa per il seguente scopo _____

dichiara

- di avere ricevuto le seguenti sezioni del regolamento:

  ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7
- di aver preso visione delle sopracitate sezioni del regolamento e di accettarne i contenuti.
- che per l'attività all'interno del sito sarà contattabile al numero di telefono: _____

Data

_____

Il Dichiarante
- Firma -

_____