

(Spazio note riservato all'ufficio)

Codice Utenza \_\_\_\_\_

Codice Servizio \_\_\_\_\_

Operatore dell'inserimento \_\_\_\_\_



Sede Legale: Largo Parolini 82b – Bassano del Grappa (VI)  
Numero Verde: Gestione Servizio Rifiuti 800 247 842  
Invio corrispondenza: via del Telarolo, 9 35013 Cittadella (PD)  
www.etraspa.it – E-mail: info@etraspa.it Fax 049 8098701  
Cap.Soc. E. 33.393.612 i.v.  
P.I., C.F. VI 03278040245 – R.E.A di VI

### Modello Unico Rifiuti- UTENZA DOMESTICA

Inizio occupazione / conduzione:

- Nuovo locale (non compilare il punto (4))
- Subentro
- Casa non utilizzata o residenti all'estero

Variazione:

- Variazione componenti
- Variazione superficie

**1. DATI ANAGRAFICI DEL TITOLARE DELL'UTENZA (salvo diversa indicazione, le fatture saranno inviate a questo indirizzo):**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

LUOGO E DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE 

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ CIVICO \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

**2. DOMICILIO (sede dove viene svolto il servizio di asporto rifiuti):**

VIA \_\_\_\_\_ CIVICO \_\_\_\_\_

COMUNE \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

**3. DATI CATASTALI (obbligatori):** SEZIONE \_\_\_\_\_ FOGLIO \_\_\_\_\_

PARTICELLA \_\_\_\_\_ SUBALTERNO \_\_\_\_\_

**4. RECAPITO (sede dove si vuole ricevere le fatture e le diverse comunicazioni) :**

VIA \_\_\_\_\_ CIVICO \_\_\_\_\_

COMUNE \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

SOLO NEL CASO DI SUBENTRO:

**5. DATI DEL SOGGETTO CHE OCCUPAVA PRECEDENTEMENTE I LOCALI:**

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

INDIRIZZO ATTUALE: VIA \_\_\_\_\_ CIVICO \_\_\_\_\_

COMUNE \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

**6. DATA INIZIO CONDUZIONE (DECORRENZA PROPRIETA' O LOCAZIONE) :** \_\_\_\_\_

**7. DATA INIZIO OCCUPAZIONE (PRESENZA PERSONE FISICHE):** \_\_\_\_\_

DATI NUCLEO FAMILIARE :

**8. ELENCO DEI COMPONENTI FAMILIARI ALLA DATA DI OCCUPAZIONE**

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE

**9. VARIAZIONI ANCHE TEMPORANEE DEL NUMERO DI COMPONENTI FAMILIARI DOPO LA DATA DI OCCUPAZIONE DEL LOCALE :**

COGNOME	NOME	DATA / LUOGO DI NASCITA	DATA VARIAZIONE	EMIGRAZIONE O IMMIGRAZIONE

Esempi: allontanamento per motivi di studio, emigrazione, servizio militare, ingresso di un nuovo membro nel nucleo familiare, ospite per un periodo superiore a 90 gg, ecc.

**10. DATI RIGUARDANTI LA SUPERFICIE DEI LOCALI CONDOTTI :**

SUPERFICIE TOTALE DEI LOCALI (mq): \_\_\_\_\_

LA SUPERFICIE IMPONIBILE RISULTA PERMANENTEMENTE NON OCCUPATA DAL \_\_\_\_\_

L'ABITAZIONE RISULTA NON ALLACCIATA AI SERVIZI ACQUA-LUCE DAL \_\_\_\_\_

**11. PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA:**

- a. L'utenza si avvale dei contenitori in dotazione del condominio \_\_\_\_\_  
b. L'utenza utilizza i contenitori lasciati dal precedente utente \_\_\_\_\_  
c. Altro \_\_\_\_\_

**SOLO IN CASO DI TRASFERIMENTO ALL'INTERNO DEL COMUNE PRECEDENTE SEDE:**

VIA \_\_\_\_\_ CIVICO \_\_\_\_\_

STATO DELL'IMMOBILE \_\_\_\_\_

(Inserire sopra la dicitura esatta: di proprietà a disposizione, di proprietà chiuso, ceduto, restituito al proprietario, o specificare altro)

CONDUTTORE O PROPRIETARIO \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ CIVICO \_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_

**DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

- Planimetria (catastale o di progetto) dei locali condotti  
 Copia documento di riconoscimento (ai sensi dell'art.38 DPR 445/2000)  
 Altri documenti (specificare ): \_\_\_\_\_

ALTRE NOTIZIE : \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Dichiarazione sostitutiva di certificazione: La presente denuncia è valida come "dichiarazione sostitutiva di certificazione" ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000 e/o "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi dell'art.47 dello stesso Decreto. Sono applicate, in caso di dichiarazione mendace, le sanzioni penali richiamate all'art.76 del DPR succitato.

**IL DENUNCIANTE**

\_\_\_\_\_

Informativa Privacy: I dati personali e identificativi comunicati e gli altri dati dell'utente in possesso di ETRA saranno utilizzati ai fini dello svolgimento del servizio rifiuti ed attività connesse (comprese le attività di indagine statistica e scientifica). L'accesso ai dati è permesso ai soli dipendenti e collaboratori di ETRA e del Comune nell'esercizio delle relative mansioni lavorative. La comunicazione o la diffusione dei dati all'esterno avviene soltanto verso soggetti che svolgono per conto di ETRA attività connesse al servizio rifiuti e per la sola finalità di svolgimento di quelle attività. L'utente è titolare del diritto di accedere ai dati che lo riguardano e degli altri diritti elencati all'art.7 del d.lgs.196/2003.

Titolare dei dati personali è ETRA – Largo Parolini 82b – Bassano del Grappa (VI)

**IL DENUNCIANTE**

\_\_\_\_\_

Per ricezione e accertamento identità

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e timbro dell'Ente)