

Servizi allo sportello Gas - Documenti utili

La modulistica indicata è disponibile agli Uffici Clienti o su www.etraspa.it

Richiesta di fornitura di gas

Vuoi cambiare contratto?
(cambio fornitore)

Per la **richiesta di cambio fornitore** recarsi allo sportello con i seguenti documenti:

- documento d'identità e codice fiscale (per le aziende documento d'identità del legale rappresentante e Partita iva);
- bolletta dell'attuale fornitore di gas;
- dati catastali dell'immobile (sezione, foglio, mappale o particella, subalterno);
- matricola del contatore;
- copia della "Dichiarazione di Conformità e Potenzialità" rilasciata dall'installatore abilitato se sono state apportate modifiche all'impianto o, in alternativa, autodichiarazione che non è stata apportata alcuna modifica all'impianto interno;
- delega a ETRA ENERGIA SRL per la cessazione del rapporto di fornitura con l'attuale erogatore di gas metano firmata dall'attuale intestatario;
- lettura del contatore;
- eventuale delega scritta se la richiesta non viene sottoscritta dal titolare;



Hai da poco cambiato casa e devi fare richiesta di subentro?
(richiesta di subentro)

In caso di contatore sigillato recarsi allo sportello con i seguenti documenti:

- documento d'identità e codice fiscale (per le aziende documento d'identità del legale rappresentante e Partita iva);
- dati catastali dell'immobile (sezione, foglio, mappale o particella, subalterno);
- matricola del contatore;
- copia della "Dichiarazione di Conformità e Potenzialità" rilasciata dall'installatore abilitato se sono state apportate modifiche all'impianto o, in alternativa, autodichiarazione che non è stata apportata alcuna modifica all'impianto interno;
- eventuale delega scritta se la richiesta non viene sottoscritta dal titolare;

In caso di contatore aperto recarsi allo sportello con i seguenti documenti:

- documento d'identità e codice fiscale (per le aziende documento d'identità del legale rappresentante e Partita iva);
- dati catastali dell'immobile (sezione, foglio, mappale o particella, subalterno);
- matricola del contatore;
- copia della "Dichiarazione di Conformità e Potenzialità" rilasciata dall'installatore abilitato se sono state apportate modifiche all'impianto o, in alternativa, autodichiarazione che non è stata apportata alcuna modifica all'impianto interno;
- delega a ETRA ENERGIA SRL per la cessazione del rapporto di fornitura con l'attuale erogatore di gas metano firmata dal precedente intestatario;
- lettura del contatore;
- eventuale delega scritta se la richiesta non viene sottoscritta dal titolare;



Hai già l'allacciamento ma devi posare il contatore?

(Richiesta di fornitura gas)

Per la richiesta di fornitura gas in caso di allacciamento già predisposto con contatore da posare, recarsi allo sportello con i seguenti documenti:

- documento d'identità e codice fiscale (per le aziende documento d'identità del legale rappresentante e Partita iva);
- dati catastali dell'immobile (sezione, foglio, mappale o particella, subalterno)
- richiesta di fornitura (allegato H);
- certificato di abitabilità/agibilità;
- nominativo di chi ha pagato l'allacciamento ed eventuale numero di preventivo/operazione;
- modulo ALLEGATO I, gli ALLEGATI TECNICI OBBLIGATORI (consegnati dall'installatore al cliente finale compilato e con apposti timbro e firma) e copia dell'ISCRIZIONE alla CAMERA di COMMERCIO o VISURA CAMERALE dell'INSTALLATORE;
- eventuale delega scritta se la richiesta non viene sottoscritta dal titolare;

Nel caso in cui l'allacciamento sia già predisposto e il contatore già posato in aggiunta ai precedenti documenti occorre fornire anche la MATRICOLA del contatore.

Hai bisogno di un nuovo allacciamento? È necessario un sopralluogo

(Richiesta di sopralluogo)

Per la richiesta di sopralluogo in caso di nuovi allacciamenti, recarsi allo sportello con i seguenti documenti:

- documento d'identità e codice fiscale (per le aziende documento d'identità del legale rappresentante e Partita iva);
- dati catastali dell'immobile (sezione, foglio, mappale o particella, subalterno);
- richiesta di sopralluogo (allegato F);
- concessione edilizia per cantieri in corso non scaduta o permesso a costruire o, se già esistente, certificato di agibilità/abitabilità;
- planimetria del lotto interessato in scala 1:2000 e 1:500;
- eventuale delega scritta se la richiesta non viene sottoscritta dal titolare;

COME CONSEGNARE LA DOCUMENTAZIONE

La documentazione, debitamente compilata e sottoscritta dall'intestatario o da persona con delega, deve essere consegnata allo sportello più vicino (individua i recapiti qui sotto in base al Comune di residenza).

Allo sportello tutte le operazioni possono essere effettuate dal titolare dell'utenza o da persona munita di delega.



Sportelli per la consegna della documentazione:

- **Asiago:** Via dell'Artigianato, 36012 Asiago VI - Dal lunedì al venerdì 8.30 – 13.00, Sabato 8.30 – 12.30
- **Bassano del Grappa:** Largo Parolini 133, 36061 Bassano del Grappa VI - Dal lunedì al venerdì 8.30 – 13.00, 14.30 -17.00 sabato 8.30 – 12.30 (consultare il calendario su www.etraspa.it)
- **Cittadella:** Via del Telarolo, 9 – 35013 Cittadella PD - Dal lunedì al venerdì 8.30 – 13.00, 14.30 – 17.00 sabato 8.30 – 12.30 (consultare il calendario su www.etraspa.it)
- **Rubano:** Via Galvani 1/A – 35030 Rubano (PD) Dal lunedì al venerdì 8.30 – 13.00, 14.30 – 17.00 sabato 8.30 – 12.30 (consultare il calendario su www.etraspa.it)
- **Vigonzà:** Via Grandi 52, 35010 Vigonzà PD - Dal lunedì al venerdì 8.30 – 13.00, 14.30 – 17.00 sabato 8.30 – 12.30 (consultare il calendario su www.etraspa.it)

PER RICHIEDERE INFORMAZIONI:

Numero Verde gratuito
800 766 858
dal lunedì al venerdì 8.00 – 20.00
sabato 9.00 – 13.00

PER LE AZIENDE CON ELEVATI CONSUMI DI GAS

(oltre 10.000 mc l'anno):
Telefonare al numero
049 8098220
per un preventivo personalizzato
dal lunedì al venerdì
8.00 – 13.00 14.00 – 17.00